

PROCESO DE CONTRATACION N° 050 -2011-CAS-MIMDES

CAPITULO I
GENERALIDADES

1.1 ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre: MINISTERIO DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL
RUC N°: 20336951527

1.2 DOMICILIO LEGAL

JR. CAMANA 616 - LIMA

1.3 OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Por la necesidad del servicio, se requiere contratar un profesional en Derecho con la finalidad de apoyar en la formulación e implementación de políticas y normas en temas de niñez y adolescencia, como también en el apoyo al tema de sustracción intencional de menores de edad.

1.4 TIPO DE EVALUACION

Evaluación curricular, según el perfil requerido en la Descripción del Servicio adjunta al presente proceso (Capítulo III), entrevista personal y evaluación Psicológica.

MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Contrato Administrativo de Servicios

1.5 ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El requerimiento está definido en el Capítulo III de la presente convocatoria.

1.6 BASE LEGAL

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 29626, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2011
- Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM.
- Directiva General N° 009-2009-MIMDES-SG aprobada por Resolución de Secretaría General N° 066-2009-MIMDES/SG, modificada por Resolución de Secretaría General N° 022-2010-MIMDES/SG.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

CAPITULO II
ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

- | | |
|---|---|
| • Publicación de Convocatoria (A través del portal MIMDES y en el mural de Mesa de Partes) | : El 18 de febrero del 2011 |
| • Presentación de Propuestas (en Jr. Camaná 616, Lima Oficina de Tramite Documentario del MIMDES) | : Del 21, 22, 23, 24 , 25 de febrero de 2011 (de las 8:00 hasta las 16:00 horas) |
| • Evaluación curricular | : El 28 de febrero del 2011 |
| • Publicación de postulantes aptos (a través del portal del MIMDES y correo electrónico) | : El 28 de febrero del 2011 |
| • Entrevista y Evaluación Psicológica | : El 01 de marzo del 2011 |
| • Publicación de resultados (a través del portal MIMDES y en el mural de Mesa de Partes) | : El 01 de marzo del 2011 |

2.2 PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

La propuesta se presentará en un (1) sobre cerrado y estará dirigido al Comité Evaluador del **Proceso de Contratación N° 050-2011-CAS-MIMDES** conforme al siguiente detalle:

Señores
MIMDES
Att.: Comité Evaluador
Proceso de Contratación N° 050 -2011- CAS-MIMDES
Objeto del Proceso: Título de Abogado(a) colegiado y habilitado
SOBRE : PROPUESTA TÉCNICA
NOMBRE :

El sobre deberá contener la siguiente documentación:

- a) Carta de Presentación con datos del postor – **Anexo N° 01.**
- b) Declaración Jurada – **Anexo N° 02**
- c) Declaración Jurada de Relación de Parentesco – **Anexo N° 03**
- d) Declaración Jurada de Registro de Deudores Alimentarios Morosos
- e) Curriculum Vitae documentado. (No serán devueltos)
- f) Copia simple de Documento de Identidad vigente.
- f) Los documentos deben de estar foliados y visados por el postulante, en su totalidad y presentados en el orden anteriormente establecido. Los Anexos de la presente convocatoria se encuentran consignados al final del presente documento y en el portal del MIMDES: www.mimdes.gob.pe.

2.3 EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y PUBLICACION DE RESULTADOS

La evaluación técnica de las propuestas consistirá en la verificación del cumplimiento de la Descripción del Servicio prevista en el Capítulo III del presente proceso.

La calificación se realizará sobre un máximo de 100 puntos, cuya asignación se realizará de la siguiente manera:

| | | |
|-------|--|----------------|
| 2.3.1 | Evaluación curricular: | |
| | Formación o Nivel académico | 20 puntos |
| | Capacitación y/o Especialización | 20 puntos |
| | Experiencia | 20 puntos |
| 2.3.2 | Evaluación Psicológica | APTO / NO APTO |
| 2.3.3 | Entrevista personal: | |
| | Expresión corporal | 05 puntos |
| | Capacidad de comunicación | 10 puntos |
| | Dominio de las actividades que serán objeto del servicio | 25 puntos |

Nota: Se aplicará lo dispuesto a la Ley N°27050 - "Ley General de la Persona con Discapacidad" en caso corresponda (15 % del puntaje total)

Las citaciones para entrevista personal se harán a través del correo electrónico del postulante.

La publicación de resultados se publicará en el portal de la página web del MIMDES y mural de Mesa de Partes en la fecha establecida en el calendario del proceso.

Posterior a la publicación de resultados, el Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social se comunicará con la persona que gane la convocatoria, a fin de darle las indicaciones necesarias para la firma del contrato.

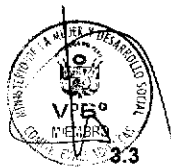


CAPITULO III DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

3.1 DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO: DIRECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

3.2 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DEL SERVICIO:

La Dirección de Niñas, Niños y Adolescentes tiene como función, entre otras, la elaboración y formulación de propuesta de políticas y normas en temas de su competencia, además de coordinar y supervisar la política nacional en materias de niñez y adolescencia, en concordancia con la legislación nacional y los convenios internacionales vigentes. En este marco y en el entendido de la rectoría en el tema de Niñez y Adolescencia, lo que implica un actuar legal, es necesario contar con los servicios de asesoría y apoyo en lo relacionado al formulación de propuestas de políticas y normas en el tema de niñez y adolescencia en el marco de las funciones, objetivos y fines del Sector.



OBJETO DEL SERVICIO:

Por la necesidad del servicio, se requiere contratar un profesional en Derecho con la finalidad de apoyar en la formulación e implementación de políticas y normas en temas de niñez y adolescencia, como también en el apoyo al tema de sustracción intencional de menores de edad.

3.4 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- 4.1 Formulación y elaboración de propuestas legales en temas relacionados a la niñez y adolescencia en el marco de las funciones y obligaciones del Sector.
- 4.2 Asesoría legal a la Dirección de Niñas, Niños y Adolescentes.
- 4.3 Asesoría en la solución de consultas legales realizadas a la Dirección de Niñas, Niños y Adolescentes.
- 4.4 Apoyo en Supervisión de Centros de Atención Residencial.
- 4.5 Coordinación con Gobiernos Locales y Regionales para la atención integral de los derechos de niños, niñas y adolescentes
- 4.6 Apoyo en el acompañamiento legal en temas de sustracción internacional de menores de edad.
- 4.7 Capacitación en asuntos legales relacionados a los temas de niñez y adolescencia a nivel nacional.



3.5 REQUISITOS MÍNIMOS

- 5.1 Título de Abogado (a) colegiado y habilitado.
- 5.2 Especialización nacional e internacional en el tema de niñez y adolescencia.
- 5.3 Experiencia mínima de un año en el sector público con énfasis en el trabajo de niñez y adolescencia
- 5.4 Experiencia de capacitación a operadores en temas de niñez y adolescencia
- 5.5 Dominio de inglés a nivel avanzado.
- 5.6 Disposición para realizar viajes en el ámbito nacional (presentar carta de compromiso).

COMPETENCIAS

Facilidad para asimilar conceptos y redactar documentos
Disposición para trabajar en equipo
Manejo del trabajo bajo presión
Disposición para realizar múltiples actividades en plazos específicos

3.6 DURACIÓN DEL CONTRATO:

INICIO : MARZO 2011
TÉRMINO : JUNIO 2011

- 3.7 **RETRIBUCIÓN:**
TOTAL: S/. 12,000.00 (DOCE MIL Y 00/100 NUEVOS SOLES) por cuatro (4) meses. Incluye impuestos de ley.
MENSUAL: S/. 3,000.00 (TRES MIL Y 00/100 NUEVOS SOLES).
- 3.8 **CADENA FUNCIONAL:** El gasto correspondiente se afectará a la Meta: 0021

DECLARACION JURADA

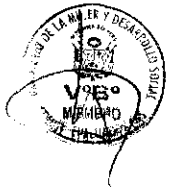
Yo,
 Apellido Paterno Apellido Materno Nombres
 Identificado (a) con con domicilio en
 DNI N° declaro bajo juramento:

No estar inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM.

Formulo la presente Declaración Jurada en honor a la verdad, de conformidad con lo dispuesto en la **Ley 28970** y en el Decreto Supremo 002-2007-JUS.

Lima, de de

.....
 Firma



ANEXO N° 01

CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE

El que se suscribe, identificado con DNI N°
 DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | | | |
|---------------------|--|----------|--|-----|--|
| Nombres y Apellidos | | | | | |
| Domicilio actual | | | | | |
| Correo Electrónico | | | | | |
| Fecha de Nacimiento | | | | | |
| Estado Civil | | | | | |
| RUC | | Teléfono | | Fax | |

Formulo la presente Declaración Jurada en honor a la verdad, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.

Lima,de.....de.....

.....
 Firma
 Nombres y Apellidos:

ANEXO N° 2

DECLARACION JURADA

Yo,
 Apellido Paterno Apellido Materno Nombres
 Identificado (a) con DNI N° con domicilio en
 distrito de
 declaro bajo juramento:

1. No percibir otros ingresos del Estado bajo ninguna modalidad (salvo por Función Docente).
2. No percibir pensión a cargo del Estado.
3. No haberme acogido a los beneficios de incentivos extraordinarios por renuncia voluntaria.
4. No tener juicio pendiente con el Estado.
5. Que la documentación que sustenta mis estudios y/o experiencia laboral presentada al Comité Evaluador, es copia fiel del original, la misma que obra en mi poder.
6. No tener proceso Administrativo pendiente con el Estado.
7. Gozar de salud Optima.
8. Carecer de Antecedentes Judiciales.
9. Carecer de Antecedentes Policiales.
10. Carecer de Antecedentes Penales.
11. Que la dirección antes consignada, es la que corresponde a mi domicilio habitual.

Formulo la presente Declaración Jurada en honor a la verdad, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.

Lima,de.....de.....

.....
 Firma
 Nombres y Apellidos:



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA

Declaro bajo juramento que no me une parentesco alguno de consanguinidad, afinidad o por razón de matrimonio o uniones de hecho, con personal incorporado al MINISTERIO DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL - MIMDES, bajo cualquier denominación que involucre modalidad de nombramiento, contratación a plazo indeterminado o sujetos a modalidad, contrato Administrativo de Servicios, designación o nombramientos como Miembros de Órganos Colegiados, designación o nombramientos en cargos de confianza, o en actividades ad honorem.

Asimismo, declaro bajo juramento que no me encuentro inhabilitado (a) administrativa o judicialmente para contratar con el Estado. Asimismo, que no me encuentro impedido (a) para ser postor o contratista, según lo previsto por las disposiciones legales y reglamentarias vigentes sobre la materia.

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas de ley.

Lima,de.....de.....

.....
 Firma
 Nombres y Apellidos:
 Área de prestación del servicio:

EN CASO DE TENER PARIENTES

Declaro bajo juramento que en el MIMDES presta servicios el personal cuyos apellidos y nombres indico, a quienes me une la relación o vínculo de afinidad (A) o consanguinidad (C), vínculo matrimonial (M) y unión de hecho (UH) señalados a continuación:

| Relación | Apellidos | Nombres | Detalle de Oficina |
|----------|-----------|---------|--------------------|
| | | | |
| | | | |

Lima,de.....de.....

.....
 Firma
 Nombres y Apellidos:
 Área de prestación del servicio:

| Grado | Parentesco por consanguinidad | |
|-------|-------------------------------|--|
| | En línea recta | En línea colateral |
| 1er | Padres/hijos | --- |
| 2do | Abuelos/nietos | Hermanos |
| 3er | Bisabuelos/bisnietos | Tíos, sobrinos |
| 4to | | Primos, sobrinos, nietos, tíos abuelos |
| | Parentesco por afinidad | |
| 1er | Suegros, yerno, nuera | |
| | Abuelos del cónyuge | Cuñados |

