



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

MANUAL DE USUARIO

Presupuesto

FORMULACION PRESUPUESTAL



Contenido

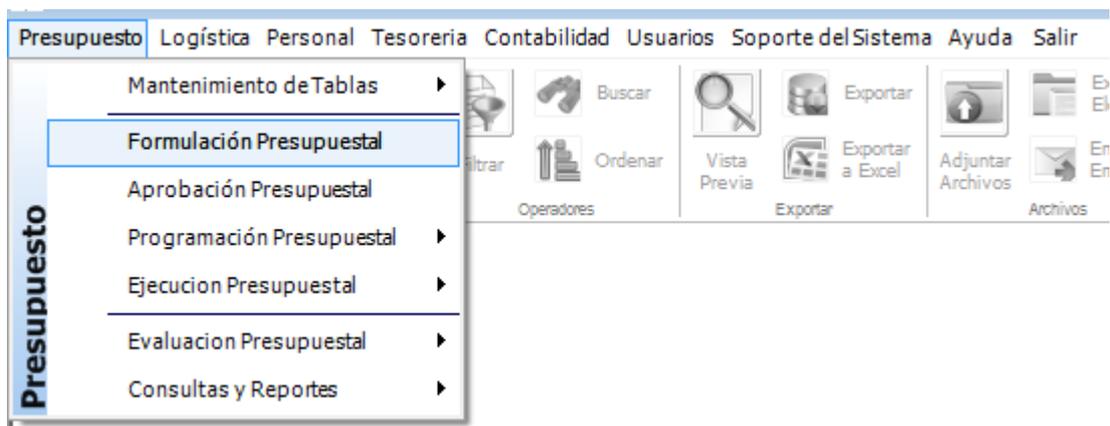
1.	Generalidades	3
1.1.	Descripción	3
1.2.	Ubicación en el Menú de Usuario	3
2.	Funcionalidad.....	4
2.1.	Modo Consulta	4
2.2.	Filtros.....	4
2.3.	Modo Mantenimiento	4
2.3.1.	Datos generales del documento.....	5
2.3.2.	Demanda Multianual	5
2.3.3.	Detalle del Documento.	6
2.3.4.	Catálogo de bienes y servicio.....	6
2.4.	Reporte	7
2.4.1.	Cuadro Registro por la Oficina.....	7
2.4.1.1.	Bienes – Distribución Mensual.	8
2.4.1.2.	Bienes – Específica de Gasto.....	8
2.4.1.3.	Especifica de Gasto.	8
2.4.1.4.	General	9
2.4.2.	Cuadro total (Incluye registro multimeta)	9
2.4.2.1.	Bienes – Distribución mensual	9
2.4.2.2.	Bienes – específica de gasto	9
2.4.2.3.	Especifica de gasto –detallado	10
2.4.2.4.	General	10
2.4.2.5.	Especifica de gasto	10
2.4.3.	Consolidados.	11
2.4.3.1.	Bienes y servicios por oficina (incluye registro multimeta)	11
2.4.3.2.	Resumen por fuentes sec. Func y part gasto.	11
2.4.3.3.	Resumen por genérica – UE.....	12
2.4.3.4.	Resumen por genérica – pliego.....	12

1. Generalidades

1.1. Descripción

Permite dar mantenimiento a la formulación presupuestal.

1.2. Ubicación en el Menú de Usuario



2. Funcionalidad

2.1. Modo Consulta

Muestra los registros por unidad ejecutora y año

Cuadro de Necesidades  

Selección Oficina : COMI. MAN. Y TRAT. DE ASU. INTERNAC. Y DIPLOMACIA ▼

Consulta de Datos 

Correlativo	Oficina Codigo	Oficina Descripcion	Oficina Sigla	Multi	Actividad / Proyecto	Sec.Fun.	Usuario Modifica
00001	0065	COMI. MAN. Y TRAT. DE ASU. INTERNAC. Y DIPLOMACIA	DIPLO	<input checked="" type="checkbox"/>	prueba	0014	DBADMINITE

2.2. Filtros

Filtra la consulta por la oficina seleccionada

Cuadro de Necesidades  

Selección Oficina : COMI. MAN. Y TRAT. DE ASU. INTERNAC. Y DIPLOMACIA ▼

2.3. Modo Mantenimiento

Permite dar mantenimiento al registro seleccionado o crear un nuevo registro.

Cuadro de Necesidades

Datos Generales del Documento | Demanda Multianual | Detalle del Documento | Catalogo Bienes y Servicios

Datos de Logística

Año: 2016
Oficina: 0065 COMI. MAN. Y TRAT. DE ASU. INTERNAC. Y DIPLOMACIA
Correlativo: 00001
Sec. Func.: 0014 Indicador Multimetra
Descripción: 0167389 PARTICIPACION DE LA PROCURADURIA PUBLICA EN PROCESOS JUDICIALES RELACIONADOS A DELITOS CONTRA EL ORDEN PUBLICO

Datos de Usuario

Actividad/Proyecto: prueba
Area Responsable: 0004 MIGRACIONES
Poblacion Objetivo o beneficiarios: 500.00 Unidad de Medida: CAJ Meta 2016: 2,500

Datos de Registro

Usuario Crea: DBAMINITER Fecha Creacion: 23/06/2016 11:23:14
Usuario Modifica: DBAMINITER Fecha Modifica: 04/07/2016 14:36:16

Nuevo: Se debe de hacer clic en el botón nuevo de la barra de menú.

Modifica: Se debe de seleccionar el registro a modificar y luego hacer clic en el botón modificar de la barra de menú.

Elimina: Se debe de seleccionar el registro a eliminar y luego hacer clic en el botón eliminar de la barra de menú.

Grabar: Se debe de hacer clic en el botón grabar de la barra de menú.

2.3.1. Datos generales del documento

Se registra los datos generales del documento

Cuadro de Necesidades

Datos Generales del Documento | Demanda Multianual | Detalle del Documento | Catalogo Bienes y Servicios

Datos de Logística

Año: 2016
Oficina: 0065 COMI. MAN. Y TRAT. DE ASU. INTERNAC. Y DIPLOMACIA
Correlativo: 00001
Sec. Func.: 0014 Indicador Multimetra
Descripción: 0167389 PARTICIPACION DE LA PROCURADURIA PUBLICA EN PROCESOS JUDICIALES RELACIONADOS A DELITOS CONTRA EL ORDEN PUBLICO

Datos de Usuario

Actividad/Proyecto: prueba
Area Responsable: 0004 MIGRACIONES
Poblacion Objetivo o beneficiarios: 500.00 Unidad de Medida: CAJ Meta 2016: 2,500

Datos de Registro

Usuario Crea: DBAMINITER Fecha Creacion: 23/06/2016 11:23:14
Usuario Modifica: DBAMINITER Fecha Modifica: 04/07/2016 14:36:16

2.3.2. Demanda Multianual

Se registra la demanda multianual

Item	Sec Func	Fte Fin	Clasificador Gasto	Importe Multianual	Importe 2017	Importe 2018
0001	0014	100	2.1.1.1.1.1	35,000.00	35,000.00	40,000.00
				35,000.00	35,000.00	40,000.00

2.3.3. Detalle del Documento.

Permite registrar los ítem del cuadro de necesidades

No.	Item	Fte Fin	Sec Func	BS Codigo	BS Descripción	BS UM	G	Clasificador Gasto	Precio Unitario	Cantidad	Importe Total	Estado
1	0001	100	0014	B0505000000002	ABONO ORGANICO CONCENTRADO	KILOGRA	2	2.3.110.1.4	8.0000	1,800.00	14,400	
2	0002	100	0014	E175500100190	ACEITE LUBRICANTE MULTUSO X 30 mL APROX.	UNDAD	2	2.3.13.1.3	45.0000	2,400.00	108,000	
3	0003	100	0014	B175500100140	ACEITE LUBRICANTE SAE 20W-50 GASOLINERO	GALON	2	2.3.13.1.3	75.0000	4,200.00	315,000	

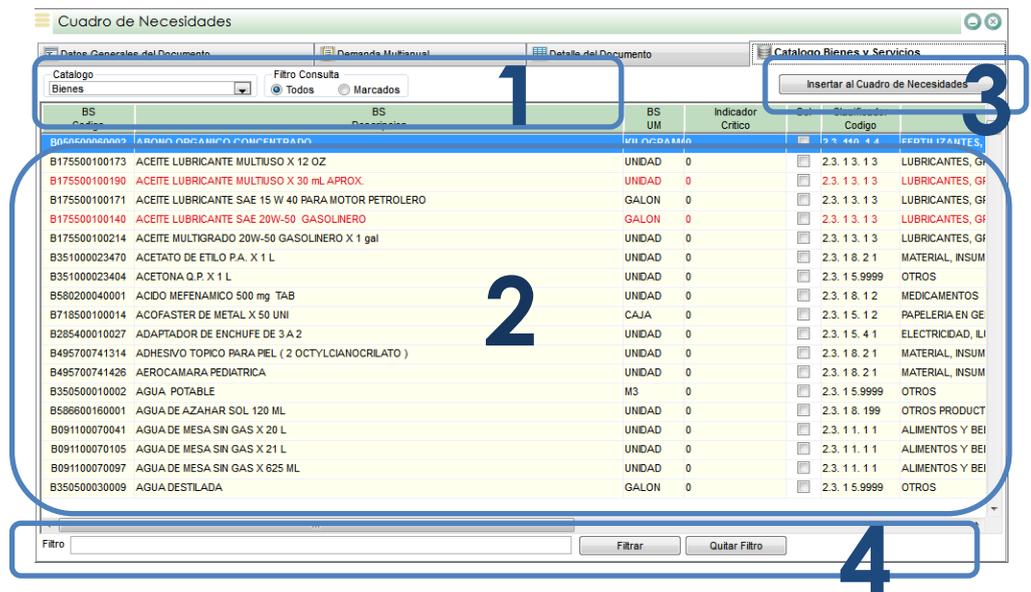
Item	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Set	Oct	Nov	Dic	Total	Frecuencia
0001	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00	Mensual

1.- Muestra los ítem del catálogo de bienes y servicios que formarán par del documento.

2.- Muestra la distribución mensual del ítem seleccionado en la sección 1

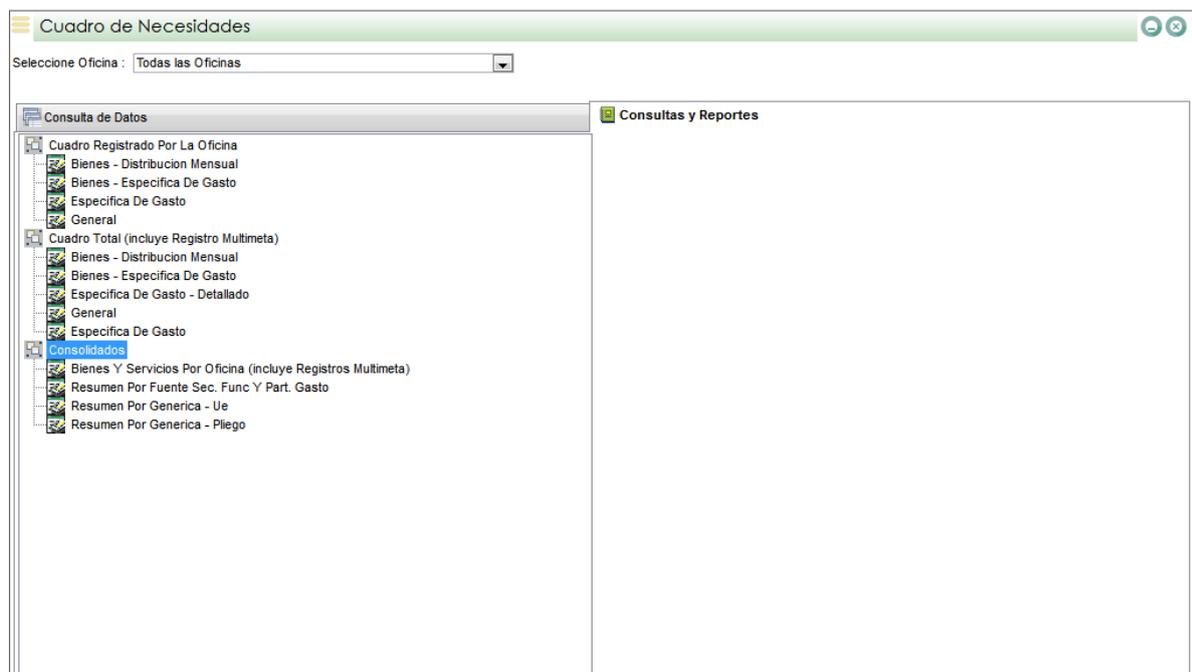
2.3.4. Catálogo de bienes y servicio.

Muestra el catálogo de bienes y servicio.



- 1.- Permite filtrar la consulta por el tipo de catálogo.
- 2.- Muestra el catalogo según la seleccioner echa en el punto 1.
- 3.- Envía los ítems seleccionados a la pestaña de detalle del documento.
- 4.- Filtro adicional, se debe de seleccionar la cabecera de la sección 2 e ingresar el texto a buscar.

2.4. Reporte



2.4.1. Cuadro Registro por la Oficina.

2.4.1.1. Bienes – Distribución Mensual.

[2015] Vista Previa: Bienes - Distribucion Mensual

Item	Codigo	Descripcion	UM	Clasifica	Pluri	Cant. Total	Importe Total	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
------	--------	-------------	----	-----------	-------	-------------	---------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

2.4.1.2. Bienes – Específica de Gasto.

[2015] Vista Previa: Bienes - Especifica de Gasto

Item	Codigo	Descripcion	UM	Pluri	Cant. Total	Importe Total	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	DETALLE
------	--------	-------------	----	-------	-------------	---------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---------

2.4.1.3. Especifica de Gasto.

[2015] Vista Previa: Especifica de Gasto

Item	Codigo	Descripcion	UM	Pluri	Cant. Total	Importe Total	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	DETALLE
------	--------	-------------	----	-------	-------------	---------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---------

2.4.1.4. General

[2015] Vista Previa: General

PERÚ Ministerio de Cultura

OFICINA
META
Correlativo Cuadro Necesidades 00001

Item	Codigo Catalogo	Descripcion	Unidad Medida	Cantidad Anual	Precio Unitario	Total	Clasificador Gasto	Caracteristica Adicional
------	-----------------	-------------	---------------	----------------	-----------------	-------	--------------------	--------------------------

2.4.2. Cuadro total (Incluye registro multifimeta)

2.4.2.1. Bienes – Distribución mensual

[2015] Vista Previa: Bienes - Distribucion Mensual

PERÚ Ministerio de Cultura

SECUENCIA FUNCIONAL
OFICINA ASOCIADA
UNIDAD MED

Item	Codigo	Descripcion	UMI	Clasifica	Punt	Cant. Total	Importe Total	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
------	--------	-------------	-----	-----------	------	-------------	---------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

2.4.2.2. Bienes – especifica de gasto

[2015] Vista Previa: Bienes - Especifica de Gasto

Ministerio de Cultura

CUADRO DE NECESIDADES DE BIENES - ESPECIFICA DE GASTO

UNIDAD MEDIDA

Item	Código	Descripción	UM	PUN.	Cant. Total	Importe Total	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	DETALLE
------	--------	-------------	----	------	-------------	---------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---------

2.4.2.3. Especifica de gasto –detallado

[2015] Vista Previa: Especifica de Gasto - Detallado

Ministerio de Cultura

CUADRO DE NECESIDADES DE BIENES - ESPECIFICA DE GASTO DETALLADO

UNIDAD MEDIDA

Item	Código	Descripción	UM	PUN.	Cant. Total	Importe Total	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	DETALLE
------	--------	-------------	----	------	-------------	---------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---------

2.4.2.4. General

[2015] Vista Previa: General

Ministerio de Cultura

CUADRO DE NECESIDADES DE BIENES - GENERAL

OFICINA META

UNIDAD MEDIDA

Item	Código Catalogo	Descripción	Unidad Medida	Cantidad Anual	Precio Unitario	Total	Clasificador Gasto	Característica Adicional
------	-----------------	-------------	---------------	----------------	-----------------	-------	--------------------	--------------------------

2.4.2.5. Especifica de gasto

[2015] Vista Previa: Especifica de Gasto

SECUENCIA FUNCIONAL OFICINA ASOCIADA		UNIDAD MED													
Codigo	Descripcion	Importe Total	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	DE

2.4.3. Consolidados.

2.4.3.1. Bienes y servicios por oficina (incluye registro multimeta)

[2015] Vista Previa: Bienes y Servicios por Oficina (Incluye Registros Multimeta)

CONSOLIDADO CUADRO DE NECESIDADES 2015 BIENES Y SERVICIOS POR OFICINA		Oficinas_mofisiga		TOTAL CANT	TOTAL IMPORTE
COGIGO	DESCRIPCION	UM	CANT	IMPORTE	

2.4.3.2. Resumen por fuentes sec. Func y part gasto.

[2015] Vista Previa: Resumen por Fuente Sec. Func y Part. Gasto

Fecha : 05/07/2016
Hora : 02:35

Resumen por Fuente Sec. Func y Part. Gasto

Unidad Ejecutora: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Area / Sede: Todas
Oficina: Todas
Nro. Cuadro Nec.: Todos

FTE	FTO	SEC. FUNC.	DESC. SEC. FUNC.	PART. GASTO	DESC. PART. GASTO	MONTO
-----	-----	------------	------------------	-------------	-------------------	-------

2.4.3.3. Resumen por genérica – UE

[2015] Vista Previa: Resumen por Generica - UE

PERÚ		Ministerio de Cultura		Fecha : 05/07/2016 Hora : 02:36	
Resumen por Generica - UE					
Unidad Ejecutora MINISTERIO					
FTE. FTO.	SEC. FUN.	DESC. SEC. FUNC.	GASTO	DESCRIPCION	Monto

2.4.3.4. Resumen por genérica – pliego

[2015] Vista Previa: Resumen por Generica - Pliego

PERÚ		Ministerio de Cultura		Fecha : 05/07/2016 Hora : 02:36	
Resumen por Generica - Pliego					
Fte. Fto.	Sec. Func.	Generica de Gasto	Descripcion	Cantidad	