



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

MANUAL DE USUARIO

CONTABILIDAD

RENDICION DE VIATICOS



Contenido

1.	Generalidades	3
1.1.	Descripción	3
1.2.	Ubicación en el Menú de Usuario	3
2.	Funcionalidad.....	4
2.1.	Modo Consulta	4
2.2.	Modo Mantenimiento	4
2.2.1.	Registro de rendición.....	5
2.2.2.	Registro de Declaración Jurada	5
2.2.3.	Control de rendición.....	5
2.2.4.	Recibo de Ingreso	6
2.2.5.	Descripción de la comisión	6
2.2.6.	Itinerarios	6
2.2.6.1.	Itinerarios	6
2.2.6.2.	Itinerario Zonal Rural	7
2.2.7.	Presupuesto de gastos.	7
2.2.8.	Estados del requerimiento	7
2.2.9.	Certificado.....	8
2.2.10.	Comprobante de pago.....	8
2.2.11.	Ordenes Servicio.....	8
2.2.12.	Certificado.....	9
2.3.	Reportes	9
2.3.1.	Rendición de Viáticos	9
2.3.2.	Declaración Jurada.....	10

1. Generalidades

1.1. Descripción

Nos permitirá realizar la rendición con respecto a una comisión de servicio realizado.

1.2. Ubicación en el Menú de Usuario



Elimina: No se encuentra habilitado la opción.

Grabar: Permite guardar la información ingresada sobre la rendición de viáticos.

FILTROS

Total Asignado :	700.00	Total Detalle Rendición :	.00	Total de Declaración Jurada :	.00	Total Rendición :	0	Saldo Pendiente por Rendir :	700.00			
Cadena Ppto:	<input type="checkbox"/> Todos	<input type="checkbox"/> Meta	Fte Fto	Clasificador	Tot. Asignado	.00	Total Dec. Jurada	.00	Total Rendido	.00	Pendiente de Rendir	.00

Importe Asignado: Importe total asignado a los viáticos

Cadena Presupuestal: Filtra los documento de pago registrado por clasificador.

2.2.1. Registro de rendición

Nos permite registrar los documentos de pago con que se realizó el gasto durante la comisión.

Registro de Rendición	Fecha	Tipo Documento	Serie	Número	Número de RUC	Razón Social	Detalle del Gasto	Moneda	T.Cambio	Base Impo	Monto IGV	Otr Tr
Registro de Declaración Jurada												
Control de Rendición												
Recibo de Ingreso												
Descripción Comisión												
Itinerario												
Presupuesto de Gastos												
Estados del Requerimiento												
Comprobante de Pago												
Ordenes Servicio												
Certificado												

2.2.2. Registro de Declaración Jurada

Nos permite registrar la declaración jurada durante la comisión.

Registro de Rendición	Fecha	Concepto de Gasto	Detalle del Gasto	Importe	Detalle	Importe Dev.
Registro de Declaración Jurada						
Control de Rendición						
Recibo de Ingreso						
Descripción Comisión						
Itinerario						
Presupuesto de Gastos						
Estados del Requerimiento						
Comprobante de Pago						
Ordenes Servicio						
Certificado						

2.2.3. Control de rendición

Nos permite visualizar cuanto es el importe asignado por día y cuando vamos rindiendo en documento de pago y declaración jurada.

Registro de Rendición	Día	Rango	Limite Rendición	Limite D. J.	Rendición	D. Jurada	Total Rendición	Observación
Registro de Declaración Jurada	DIA 1	04/06/2016 12:00 - 05/06/2016 12:00	300.00	90.00	0.00	0.00	0.00	
	DIA 2	05/06/2016 12:00 - 06/06/2016 12:00	300.00	90.00	0.00	0.00	0.00	

2.2.4. Recibo de Ingreso

Nos permite visualizar el importe de la devolución que devolvió el comisionado en caso tendría un saldo por devolver.

Registro de Rendición	Número	Fecha	Razón Social	IGV	Total	Estado
Registro de Declaración Jurada						
Control de Rendición						
Recibo de Ingreso						
Descripción Comisión						
Itinerario						
Presupuesto de Gastos						
Estados del Requerimiento						
Comprobante de Pago						
Ordenes Servicio						
Certificado						

2.2.5. Descripción de la comisión

Nos permite datos del nombre del comisionado como las fechas de la comisión.

Registro de Rendición	Detalle		Plan de Viaje - Actividades
Registro de Declaración Jurada	Tipo Solicitud	NORMAL	
Control de Rendición	Tipo de Comisión	NACIONAL	Tipo de Viaje
Recibo de Ingreso	Comisionado	CACHO CUCHCA ENRIQUE ULISES	Medio de Transporte
Descripción Comisión	Tipo de Personal	<input type="radio"/> CAP <input checked="" type="radio"/> CAS <input type="radio"/> AUTÓNOMO <input type="radio"/> OTRO	Motivo
Itinerario	Cargo	SIN CARGO	REQUERIMIENTO DE VIATICO 03-06-2016
Presupuesto de Gastos	Escala de Viáticos	0000	
Estados del Requerimiento	Tipo Cambio	1.0000	Importe
Comprobante de Pago	Fecha de Salida	04/06/2016 12:00	06/06/2016 12:00
Ordenes Servicio	Dias / Horas	2 día(s) 0 hora(s)	
Certificado			

2.2.6. Itinerarios

Permite registrar el itinerario de Viaje nacional zonal y rural.

2.2.6.1. Itinerarios

Permite registrar el itinerario de viaje nacional.

Registro de Rendición	Itinerarios		Itinerarios Zonal Rural		Costo Estimado (S/.)	
Registro de Declaración Jurada	Item	Medio Transporte	Fecha	Origen	Destino	Costo Estimado (S/.)
Control de Rendición	001	02	04/06/2016	LIMA - LIMA - LIMA [150101]	CAJAMARCA - CAJAMARCA - CAJAMARCA [060101]	100
Recibo de Ingreso	002	02	05/06/2016	CAJAMARCA - CAJAMARCA - CAJAMARCA [060101]	LIMA - LIMA - LIMA [150101]	100
Descripción Comisión						
Itinerario						
Presupuesto de Gastos						
Estados del Requerimiento						
Comprobante de Pago						
Ordenes Servicio						
Certificado						

2.2.6.2. Itinerario Zonal Rural
Permite registrar el itinerario de viaje zonal y rural.

Descripción Comisión	Itinerarios		Itinerarios Zonal Rural	
Itinerario	ITINERARIO DE TRASLADO - ZONA RURAL - CRITERIO 1			
	Item	Origen	Destino	Costo Estimado (S/.)
Presupuesto de Gastos	0.00			
Cuadro Necesidades	ITINERARIO DE TRASLADO - ZONA RURAL - CRITERIO DEL 2 AL 7			
Estados del Requerimiento	Item	Criterios	Costo Estimado (S/.)	Sustento
Certificado	0.00			
Ordenes Servicio				

2.2.7. Presupuesto de gastos.
Permite registrar el presupuesto de gastos como la cadena presupuestaria y el importe de la solicitud.

Registro de Rendición	Item	Codigo	Descripcion	UM	Cantidad Dias	Parcial	Total	Rendición	Saldo	Oficina Solicitante
Registro de Declaración Jurada	001	V010000000016	VIATICOS NACIONALES	RED INSTALAC	2.000	300.0000	600.00	0.00	600.00	OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA
Control de Rendición	002	V020000000029	PASAJE TERRESTRE	RED INSTALAD.	1.000	100.0000	100.00	0.00	100.00	OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA Y
Recibo de Ingreso	1 / 2 Duplica Item No Programado 700.00									
Descripción Comisión	Observaciones del Item									
Itinerario										
Presupuesto de Gastos										
Estados del Requerimiento										
Comprobante de Pago										
Ordenes Servicio										
Certificado										

2.2.8. Estados del requerimiento
Permite hacer el seguimiento de la solicitud de viáticos.

Registro de Rendición	Vez	Estado	Fecha Registro	Observaciones	Usuario Modificación	Fecha Modificación
Registro de Declaración Jurada	1	EMITIDO	03/06/2016		ADMNMC	03/06/2016 20:26
	2	VoBo COORDINA	03/06/2016		ADMNMC	03/06/2016 20:26
Control de Rendición	3	AUTORIZADO DF	03/06/2016		ADMNMC	03/06/2016 20:26
	4	AUTORIZADO DF	03/06/2016		ADMNMC	03/06/2016 20:26
Recibo de Ingreso	5	ORDEN EMITIDA	03/06/2016		ADMNMC	03/06/2016 20:26
Descripción Comisión						
Itinerario						
Presupuesto de Gastos						
Estados del Requerimiento						
Comprobante de Pago						
Ordenes Servicio						
Certificado						

2.2.9. Certificado

Permite asociar la solicitud de viáticos a una certificación presupuestal.

2.2.10. Comprobante de pago

Muestra el comprobante con que giro el viatico.

2.2.11. Ordenes Servicio

Muestra la orden de servicio que tenga el comisionado en caso de autónomo.

Descripción Comisión	Año	Tipo	Número	Ente	Apellidos y Nombres	Importe	Ultimo Estado	Inicio Servicio	Fin Servicio
	Itinerario								
Presupuesto de Gastos									
Cuadro Necesidades									
Estados del Requerimiento									
Certificado									
Ordenes Servicio									

2.2.12. Certificado

Permite ver datos de la certificación asociado al viatico.

Registro de Rendición	Item	Año	Número CP	Certificado SIAF	Fecha	Estado	Objeto
Registro de Declaración Jurada	0007	2016	00328	0000003212	19/04/2016	Aprobado	VIATICOS
Control de Rendición							
Recibo de Ingreso							
Descripción Comisión							
Itinerario							
Presupuesto de Gastos							
Estados del Requerimiento							
Comprobante de Pago							
Ordenes Servicio							
Certificado							

2.3. Reportes

2.3.1. Rendición de Viáticos

Muestra la información de los documentos de pago.

[2017] Vista Previa: Reportes

Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

RENDICION DE CUENTA DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJES Nacional e Internacional

Nombre : CORREA FIGUEROLA LUIS ALBERTO

Cargo :

Destino : LIMA- JAEN - LIMA

Motivo : COMISIÓN DE SERVICIO PARA LA PARTICIPACIÓN DE REUNIÓN DE TRABAJO CON LA COMISIÓN COFODES EN LA CIUDAD DE JAÉN.

Oficina : DIRECCION DE DESPLAZADOS Y CULTURA DE PAZ - DIRECCION GENERAL DE POBLACION, DESARROLLO Y VOLUNTARIADO

Fte Fto : 100 Recursos Ordinarios (Tesoro Publico)

Salida : 02/02/2017 Regreso : 04/02/2017 Nro de Dias : 2dias 2hora

N° SAV : 2017-00035

N° OP :

N° CP :

N° SIAF :

CP GESTOR : 00078

CP SIAF : 000000128

Vía : Aéreo

Anticipo Otorgado : 640.00

DOCUMENTO			NRO. RUC	RAZON SOCIAL	DETALLE	IMPORTE	
FECHA	CLASE	NUMERO					
TOTALES							
RESUMEN							
RESUMEN				ANTICIPO OTROGADO	MONTO RENDIDO	MONTO DEC. JURADA	POR DEVOLVER
2.3.2.1.2.2 VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO.				640.00	0.00	0.00	640.00
				640.00	0.00	0.00	640.00

San Borja, ____ de ____ del 2017

El presente documento es la información que se genera en la presente Subdirección, en concordancia con el Modelo de Información de Gestión y Planificación.



2.3.2. Declaración Jurada

Muestra la información de la declaración jurada.

[2017] Vista Previa: Reportes

PERÚ Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

DECLARACIÓN JURADA
Nacional e Internacional

Nombre : CORREA FIGUEROLA LUIS ALBERTO	N° S/V : 00035-2017
Cargo :	N° OP :
Destino : LIMA- JAEN - LIMA	N° CP :
Motivo : COMISIÓN DE SERVICIO PARA LA PARTICIPACIÓN DE REUNIÓN DE TRABAJO CON LA COMISIÓN COFODES EN LA CIUDAD DE JAÉN.	N° SIAF : CP GESTOR 00078
	CP SIAF : 0000000128

DECLARO BAJO JURAMENTO HABER REALIZADO LOS GASTOS QUE A CONTINUACION SE INDICAN, RESPECTO DE LOS CUALES NO ME HA SIDO POSIBLE OBTENER EL COMPROBANTE CORRESPONDIENTE DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

DECLARO BAJO JURAMENTO

Haber gastado la suma de NUEVOS SOLES
(S/ .00) por los conceptos que a continuación se detallan:

CONCEPTO	FECHA	DETALLE	IMPORTE
1			0.00
			0.00

En fe de lo expuesto, firmo la presente en la fecha
San Borja, ____ de _____ del 2017