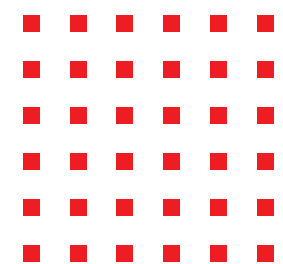


MANUAL DE IDENTIDAD
INSTITUCIONAL



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables



INTRODUCCIÓN

El Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables como ente rector de las políticas nacionales y sectoriales sobre mujer y poblaciones vulnerables, tiene la misión de establecer, promover y desarrollar políticas públicas para garantizar el derecho a una vida libre de violencia, desprotección y discriminación en un marco de Cultura de Paz, a mujeres, niñas, niños y adolescentes, personas adultas mayores, personas con discapacidad, desplazadas y migrantes internas.

Considerando la denominación del año 2018 como el “Año del Diálogo y Reconciliación Nacional” establecida por el Gobierno del Perú, hemos orientando la identidad gráfica del sector a nuestro público usuario con el

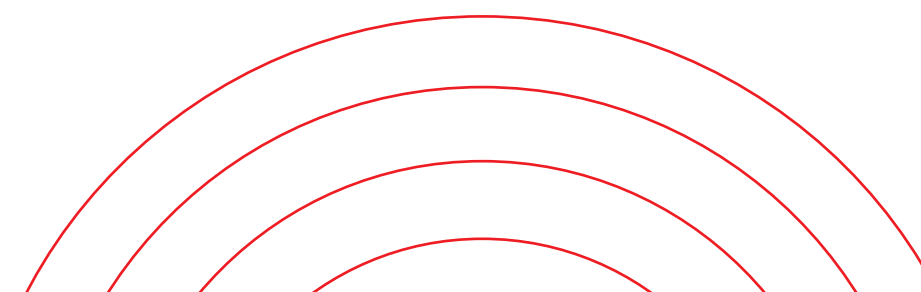
fin de que nuestra institución sea valorada y visibilizada positivamente de manera sostenible en el tiempo, en todos los temas en los cuales tiene rectoría nacional.

La identidad institucional del MIMP se ha desarrollado a lo largo de su historia, desde su creación hasta nuestros días. En este andar, ha construido sus valores, filosofía de trabajo, relación con la población usuaria de nuestros servicios. Estos elementos que forman parte de nuestra identidad institucional se expresan en el manual que hoy les presentamos.

El Manual pretende establecer con precisión los lineamientos del uso y reproducción de los distintivos institucionales, desde la pastilla con la nomenclatura del Ministerio

de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, los colores institucionales, tipografía y las formas de composición en que se integran estos elementos en diferentes plataformas, de acuerdo con las nuevas disposiciones dadas por la PCM.

La tarea de supervisar el cumplimiento de las reglas previstas en el manual, le corresponde a la Oficina de Comunicación del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, quien vigilará su uso correcto en la comunicación oficial, promocional, interna y externa, considerando los diferentes canales y plataformas con las que cuenta la institución.



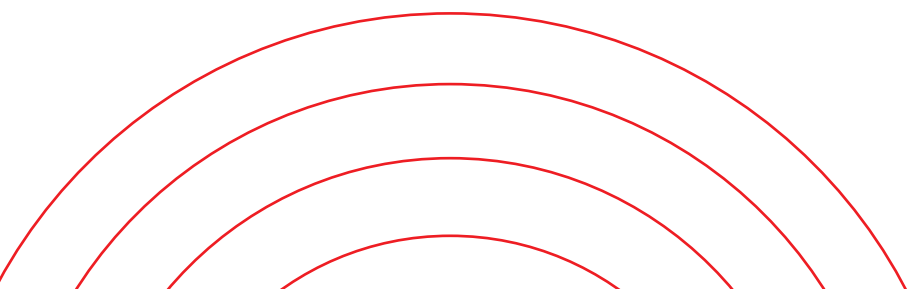


ANTECEDENTES

Mediante Decreto Supremo N.º 056-2008-PCM, de fecha 15 de agosto de 2008, a efectos de mejorar la gestión pública y regular aspectos relacionados con las características con que debe contar la documentación oficial, se dictaron normas sobre información a ser consignada en la documentación oficial de los Ministerios del Poder Ejecutivo y los Organismos Públicos adscritos a ellos. Por consiguiente, se dispuso la utilización de “Gran Sello del Estado” y la denominación completa del organismo público en toda comunicación a fin de uniformizar las distintas formas de generación de documentos que existen en los órganos, programas nacionales y unidades orgánicas del poder ejecutivo.

Además, con Resolución Ministerial N.º 014-2015-MIMP, se aprueban los “los lineamientos para el uso de lenguaje inclusivo en las expresiones del lenguaje, escrito, hablado y representado de todo tipo de documentos, textos oficiales y dispositivos legales emitidos por el Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables”, por lo tanto desde los distintos niveles de intervención del Estado tenemos la oportunidad de convertir al lenguaje en un instrumento para el cambio, utilizando un lenguaje inclusivo, que represente a las mujeres y a los hombres por igual, optando medidas concretas y respetando los marcos normativos y disposiciones del Estado peruano, dirigidos a promover la debida representación y visibilización de las mujeres en toda la gama

de comunicaciones oficiales, orales y escritas. Por tal motivo, mediante Resolución Ministerial N.º 098-2016-MIMP se aprobó el “Manual de Identidad Gráfica y Estandarización de Documentos de la Unidad Ejecutora N.º 001: Administración Nivel Central y los Programas Nacionales del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables” para establecer las acciones necesarias, los parámetros y adecuación de las pautas indicadas por la PCM a través del Manual de Identidad Visual, y así estandarizar el material comunicacional a utilizarse en toda publicidad estatal, producida y emitida por el MIMP.





Uso de logotipo

- Logotipo
- Aplicación en grises
- Construcción
- Área de protección
- Versión positivo / negativo
- Colores
- Usos correctos
- Sobre fondos de color
- Usos incorrectos
- Tipografía institucional



La pastilla

Por jerarquía solo la Presidencia del Consejo de Ministros y los Ministerios se identifican a través de la pastilla.

La pastilla debe ser preservada y presentada siempre en conformidad con los estándares y normas de este manual.

Si necesitas reproducir la pastilla, debes solicitar el archivo compatible en vectores al equipo de especialistas de la Oficina de Comunicación de nuestra institución, quienes te informarán las formas adecuadas de su uso.

La pastilla no puede ser redibujada, escaneada de impresos, ni copiada digitalmente de las páginas electrónicas o de este manual.





Logo Institucional

El logotipo se encuentra dividido en tres partes fundamentales:

A. Gran Sello del Estado

Es la primera parte de la composición, empezando desde el lado izquierdo. Consta del Escudo Nacional del Perú con la leyenda “República del Perú” en la parte superior del Escudo en forma semicircular.

B. Cuadro o pastilla roja

Consta de un texto blanco con la palabra Perú en mayúsculas.

C. Cuadro o pastilla gris

Se coloca el nombre del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables. Esta última sección puede dividirse en una, dos o tres secciones como máximo, en distintos niveles de grises; a partir de la segunda división se colocan las dependencias y los programas nacionales.





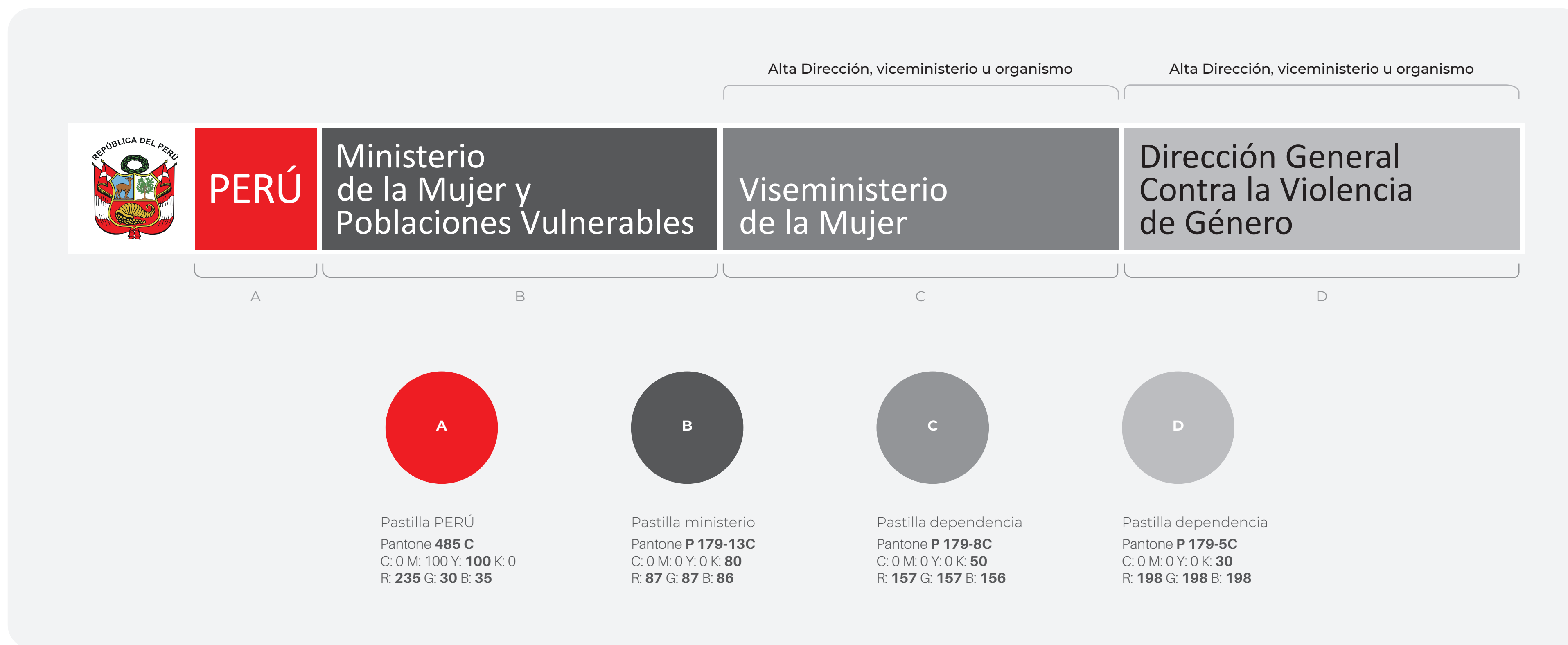
Área de protección de la pastilla



Borde blanco obligatorio



- Los viceministerios, las direcciones generales y demás organismos adscritos, usan tipografía Calibri y se sitúan al costado derecho de la pastilla, solamente en documentos formales como oficios, notas, informes, memorandos y cartas sin tener que escribir también todas las dependencias a las que se suscribe.





Aplicación en grises

Cuando los documentos necesitan solo un color (negro), es necesario crear una versión en tonalidades grises.





Construcción

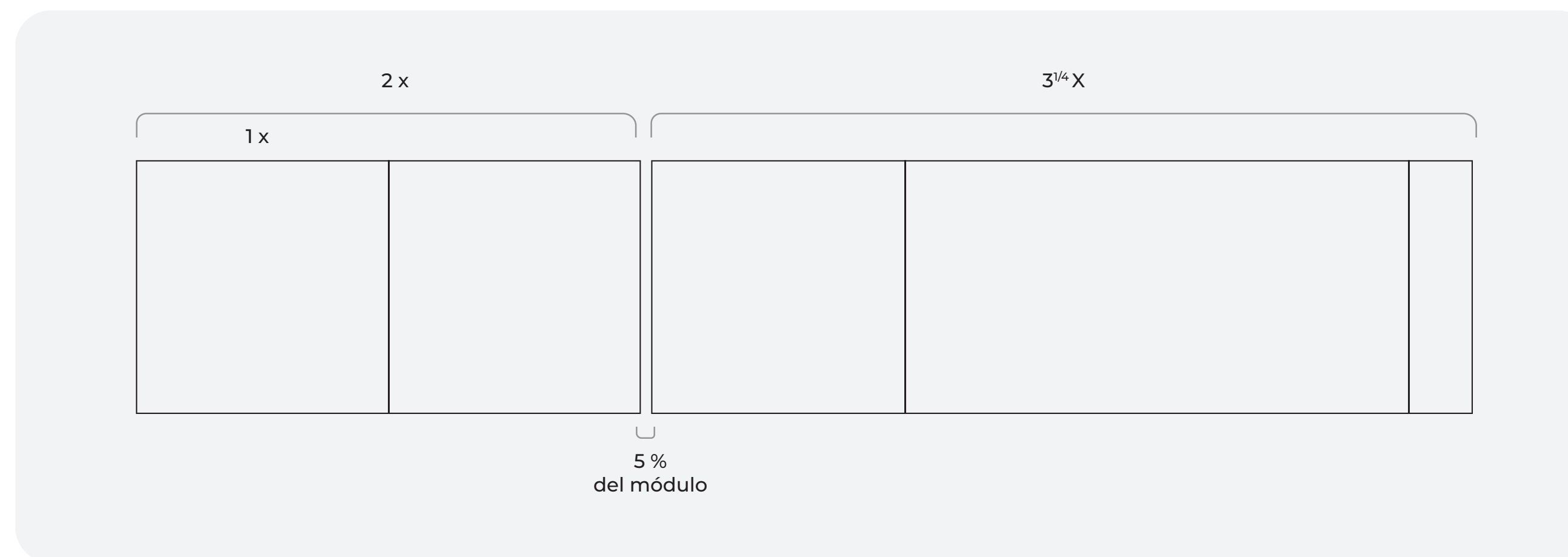
1. Un cubo de fondo blanco con el Escudo Nacional.
2. Un cubo de fondo rojo que contiene la palabra PERÚ.
3. Una franja construida sobre 3¼ cubos modulares de fondo gris obtenido del 80 % de negro que contiene el nombre completo del ministerio.





Composición de la pastilla

Al ubicar la nomenclatura Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables se debe tener cuidado en que se distribuyan en tres renglones, según indican las líneas imaginarias del ejemplo.





Al ubicar la nomenclatura Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables se debe tener cuidado en que se distribuyan en tres renglones, según indican las líneas imaginarias del ejemplo.





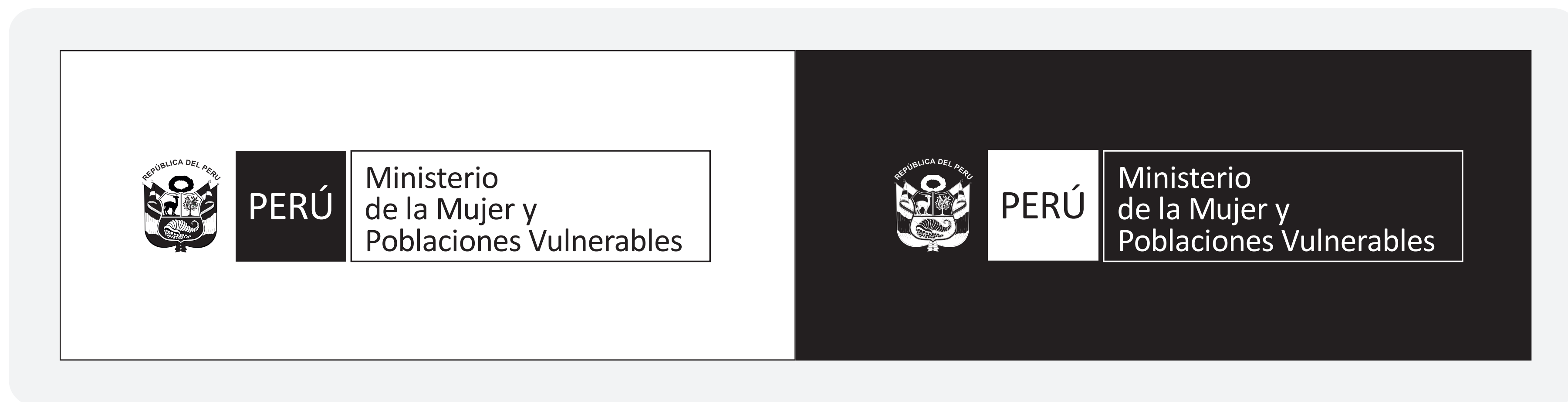
Hay algunas ocasiones en las que por reducir la pastilla debido a su forma rectangular la nomenclatura de nuestra institución pierde legibilidad. Por eso surge la necesidad de utilizar esta otra forma solo en los casos que este manual lo define o bajo la supervisión del equipo de especialistas de la Oficina de Comunicación.

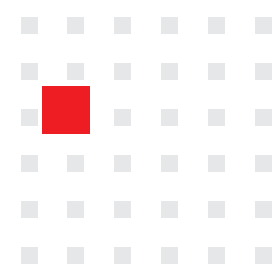




Versión positivo negativo

Esta opción se aplica si el sistema de impresión requiere solo de un color solido, en cualquiera de estas 2 opciones: positivo o negativo.





Usos correctos

1. Logotipo del MIMP (denominación completa)

El logotipo del MIMP y su denominación completa deben ser incorporados en toda documentación oficial que se emitan y/o cursen.

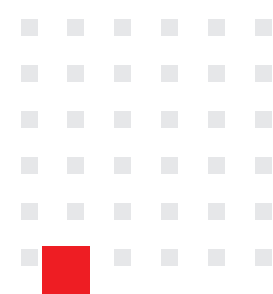


Reglas obligatorias:

- Usar tipo de letra, calibre (regular).
- Usar el texto en mayúscula únicamente para el caso de PERÚ.
- Usar textos en mayúsculas y minúsculas para las siguientes pastillas (recuadros).
- Cuando el texto alcanza dos líneas dentro de la pastilla, la primera mayúscula debe alinearse a la línea imaginaria de la palabra PERÚ.
- Cuando el texto alcanza tres líneas dentro de la pastilla, todo el texto debe centrarse a la palabra PERÚ o al alto de la pastilla.
- Todos los textos van justificados al margen izquierdo de cada pastilla.
- Las pastillas se usan en secuencia decreciente, combinándolas según necesidad, siempre precedidas por la pastilla del Escudo, PERÚ.
- La denominación oficial del MIMP en la pastilla es inalterable.

Encabezados para documentos:

- Escudo del Perú.
- Primer recuadro: Perú.
- Segundo recuadro: Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables.
- Tercer recuadro: Órgano de Alta Dirección que emite el documento o de quien depende, funcional o administrativamente el órgano o unidad orgánica.
- Cuarto recuadro: Unidad de organización dependiente del órgano señalado en recuadro inmediato anterior, hasta el segundo nivel que emite el documento, dedarse el caso.



Usos correctos

2. Uso del logotipo del MIMP en documentación oficial

El logotipo del MIMP, seguido de las pastillas que corresponden a los órganos y programas nacionales deben formar parte de todo los documentos oficiales del MIMP.

	PERÚ	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables		
	PERÚ	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	Viceministerio de <u>Completar</u>	Programa Nacional de <u>Completar</u>
	PERÚ	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	Viceministerio de <u>Completar</u>	Dirección General de <u>Completar</u>
	PERÚ	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	Secretaría General	Oficina General de <u>Completar</u>



Usos correctos

3. Uso del logotipo del MIMP y los programas nacionales en piezas gráficas

El logo de los programas nacionales debe colocarse de manera obligatoria al lado derecho o inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional al logotipo del Ministerio, no excediendo el tamaño del alto del logotipo del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables.

Lo señalado se aplica solo a piezas gráficas (banners, fóliders, tarjetas personales, entre otros) y no a la documentación oficial (oficios, cartas, informes, memorandos, memorandos múltiple).



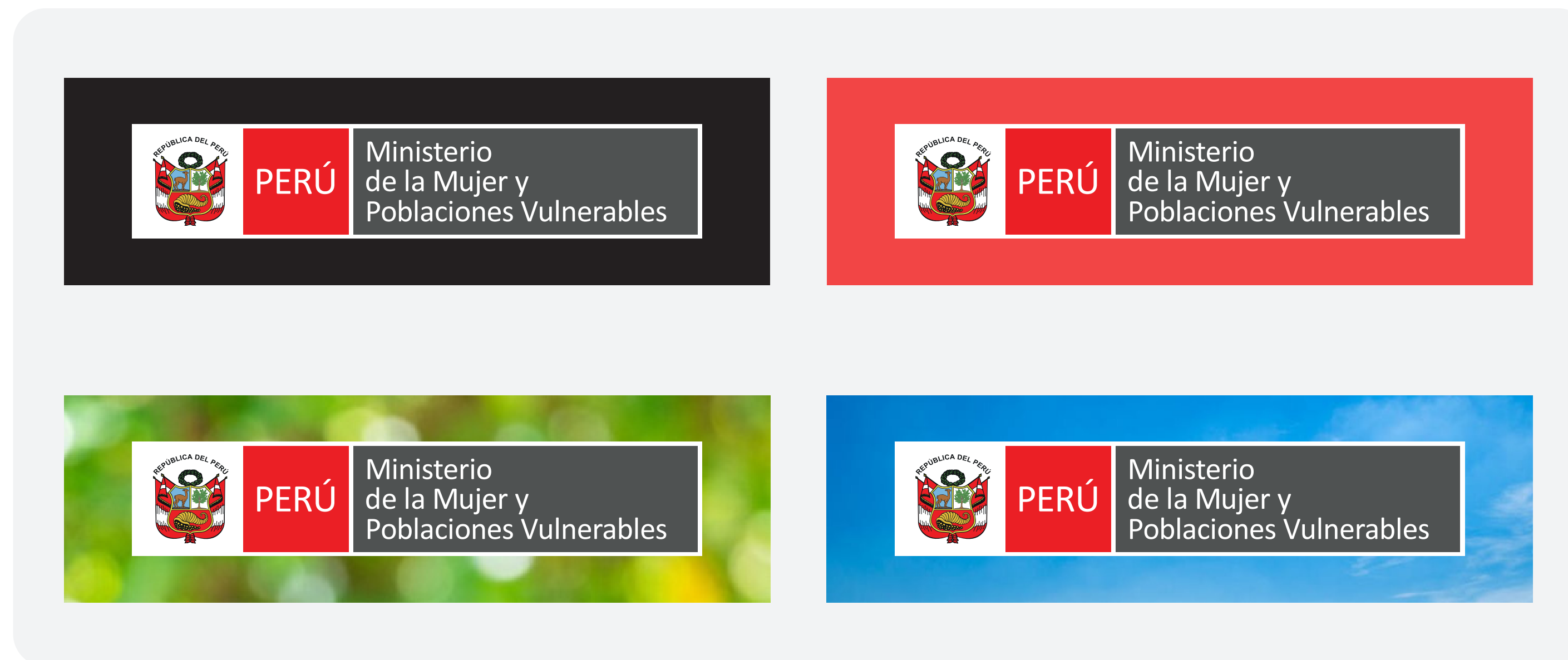


Sobre fondos de color

El logotipo del MIMP debe utilizar un recuadro blanco de manera que permita una correcta visualización del mismo.

El ancho de línea es el mismo que existe entre cada pastilla.















Aplica en materiales de comunicación, como afiches, banners, gigantografías, piezas digitales, etc.





Usos incorrectos

Estos son los errores más comunes que se debe evitar reproducir.

 <p>Usar otra tipografía que no sea Calibri.</p>	 <p>Cambiar la tipografía del cuadrado rojo, PERÚ.</p>	 <p>Tocar el Escudo nacional.</p>	 <p>Aplicar la pastilla en transparencia.</p>	
 <p>Modificar el orden de los que conforman la pastilla.</p>	 <p>Modificar las proporciones de los elementos que conforman la pastilla.</p>	 <p>Variar el tamaño de letra.</p>	 <p>Aplicar sombras a la pastilla.</p>	
 <p>Agrandar, achicar, expandir las letras</p>	 <p>Rotar la pastilla.</p>	 <p>Delinear el cuadro del escudo.</p>		
<p>Hacer más de los tres renglones señalados</p>	<p>Buscar alguna forma de resaltar cierta parte de la nomenclatura del ministerio.</p>	<p>Modificar los colores.</p>		



Tipografía

En la pastilla se utiliza la familia tipográfica Calibri. Debe respetarse la distribución planteada respecto a los $3/4$ X de los últimos cuadrados y los renglones donde se dispone el nombre de nuestro sector.

Esta tipografía será usada como oficial para la elaboración de documentos y material publicitario.

Se recomienda evitar el uso excesivo de mayúsculas.

Calibri Bold

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 0123456789

Calibri Bold Italic

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 0123456789

Calibri Regular

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 0123456789

Calibri Italic

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 0123456789

Calibri Light

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 0123456789

Calibri Light Italic

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
 0123456789



Uso de logotipos gubernamentales con el MIMP

- Imagotipo de gestión
 - Bicentenario
 - Cobranding
- 
- 



Logos gubernamentales

1. Ponle punche y ganamos todos Perú (Imagotipo de gestión)

Se establece como política de comunicaciones del Poder Ejecutivo, la obligación para todas sus instancias de utilizar el imagotipo de gestión en toda publicidad institucional informativa y aquella que comunique a la población los servicios que se brindan.

De conformidad con lo establecido en la Resolución Ministerial n.º 068-2024-PCM.





Logos gubernamentales









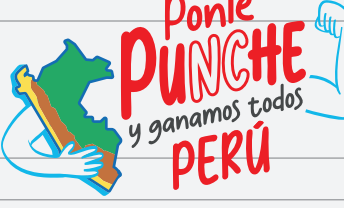
Cobranding

Proporción entre el logotipo del MIMP, imagotipo de gestión y Bicentenario

Siempre se debe utilizar el imagotipo de gestión seguido del imagotipo del Bicentenario al final de los otros identificadores.

Cuando se necesite usar más de dos pastillas de ministerios, entonces, se utilizará el imagotipo de la institución u órgano adscrito. En el caso que la publicación corresponda a una organización adscrita a algún ministerio o a la PCM se usarán ambos.

No se usarán imagotipos o identificadores de iniciativas, campañas, empresa y/u organización en la franja layout.

 Gobierno del Perú		
 Presidencia de la República del Perú		
 PERÚ Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables		
 PERÚ Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables		
Imagotipo del Gobierno o Ministerio	Identificador de la institución u órgano adscrito	Imagotipo del Bicentenario

3

Aplicaciones en papelería

- Hojas membretadas
- Sobres A4 / A5
- Fólder
- Tarjetas de presentación
- Invitaciones
- Archivadores
- Tipos de sellos



Hojas membretadas





Sobres a4

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP.

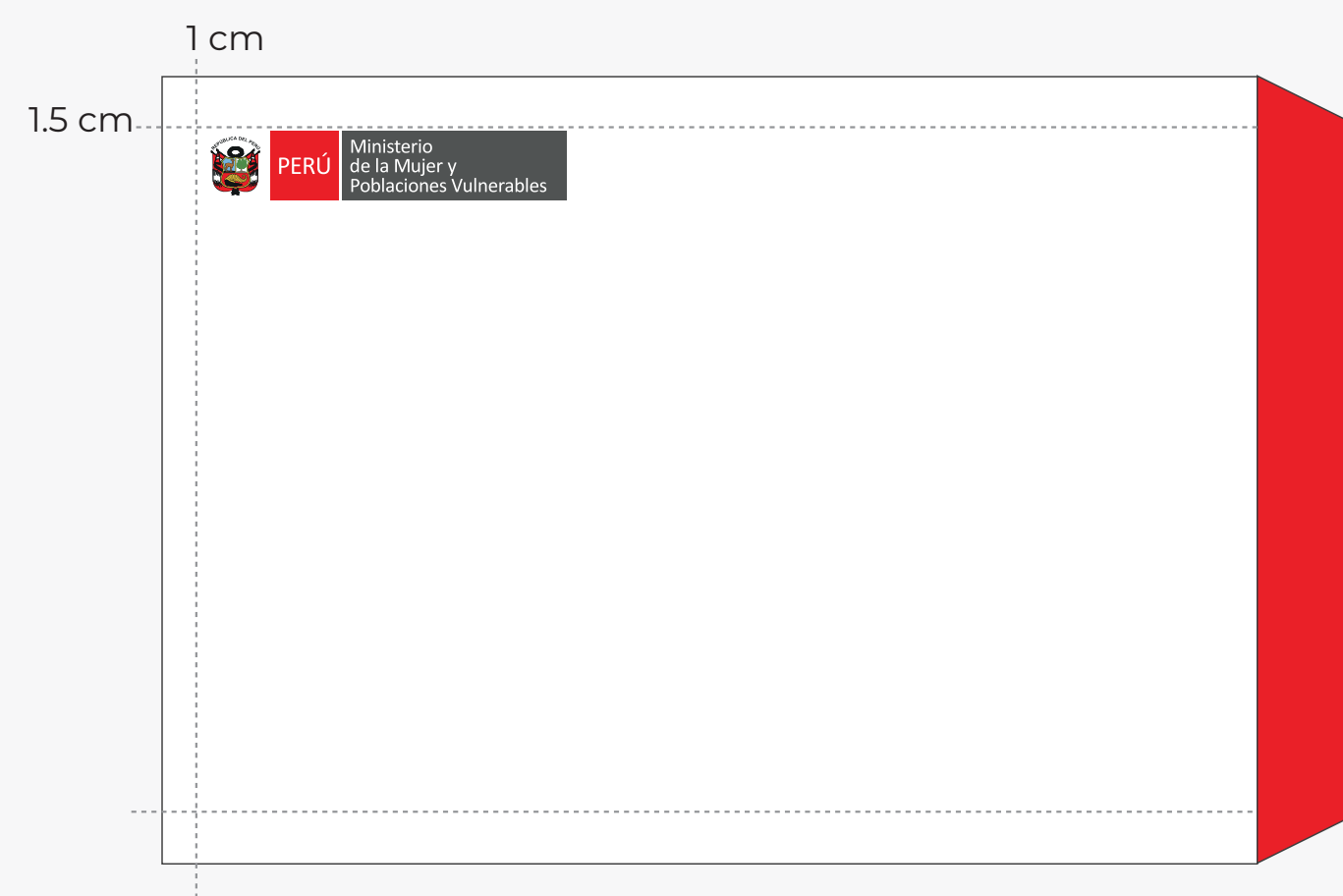
Características sugeridas

Formato: 31.5 cm x 22.5 cm.

Material: papel bond 75 g.

Impresión: full color.

Acabados: doblado y pegado.

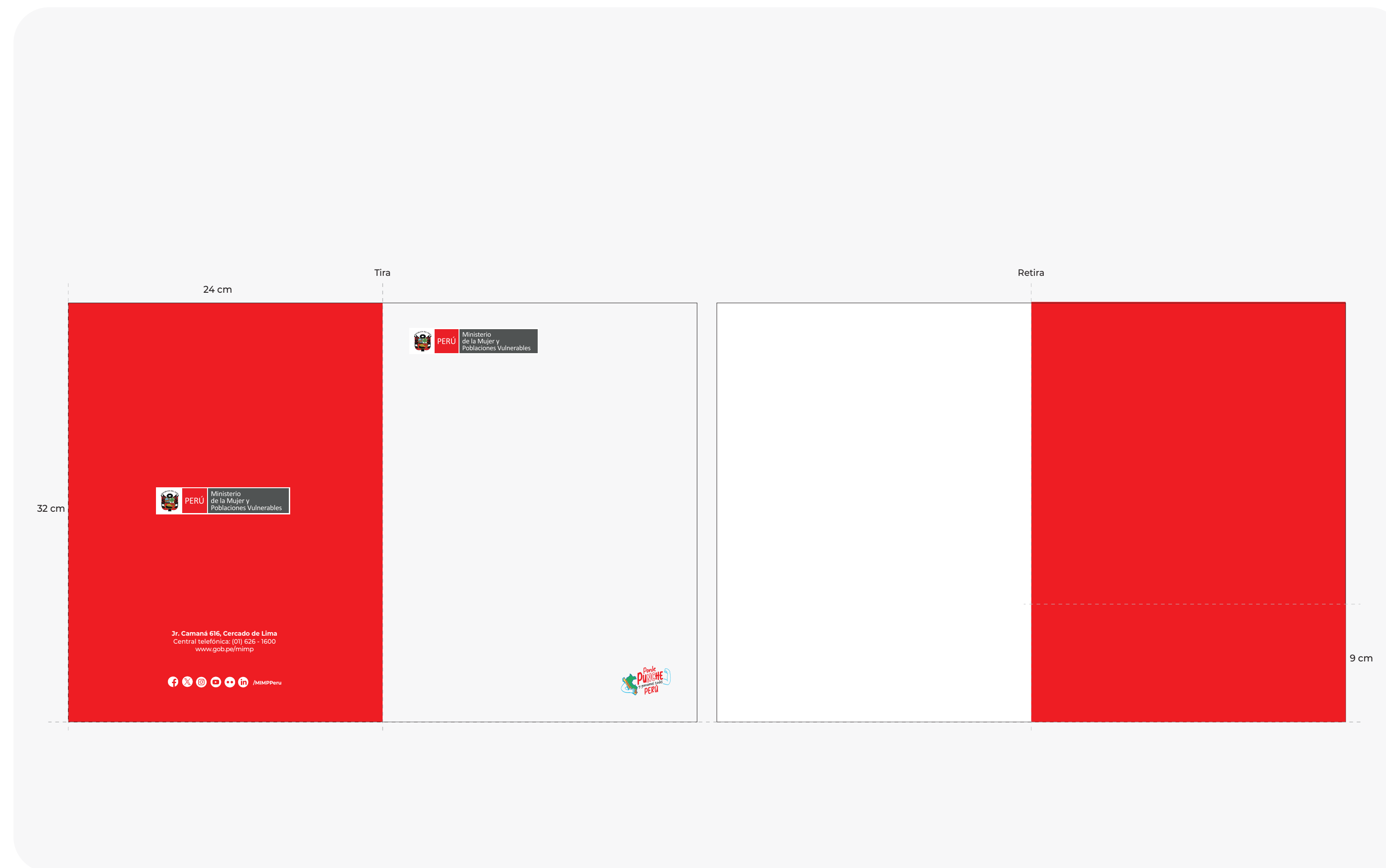




Fólder

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP.

Características sugeridas
 Formato: 32 cm x 48 cm (abierto).
 Material: folcote C14.
 Impresión: full color.
 Acabados: plastificado mate por tira, bolsillo troquelado en retira y doblado.





Tarjeta de presentación

Funcionarios

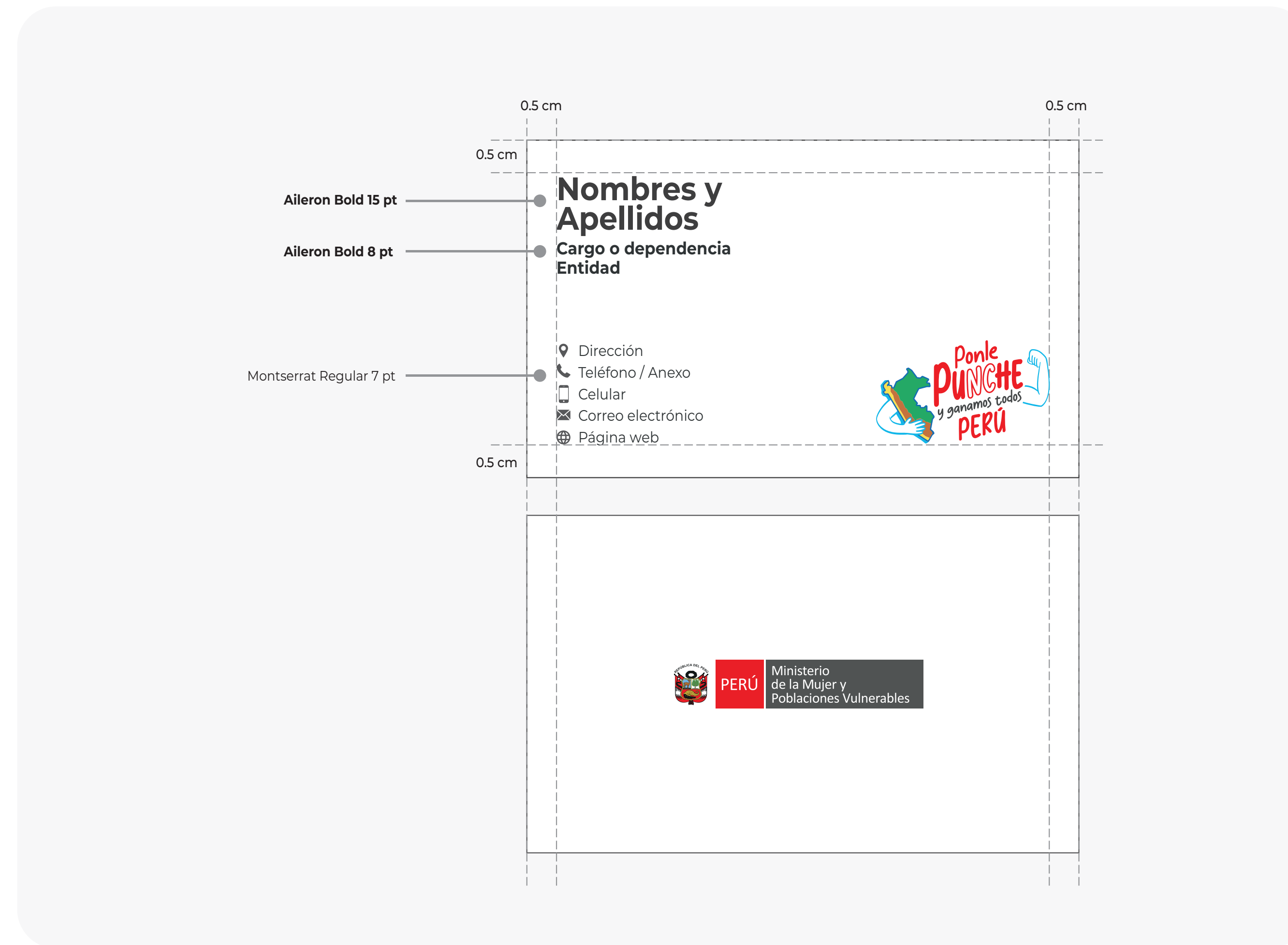
Formato: 9 cm x 5.5 cm.

Material: couché mate de 200 g.

Impresión: full color.

Acabados: plastificado mate por tira y retira.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado inferior del logotipo del MIMP, seguido del logo del Bicentenario.



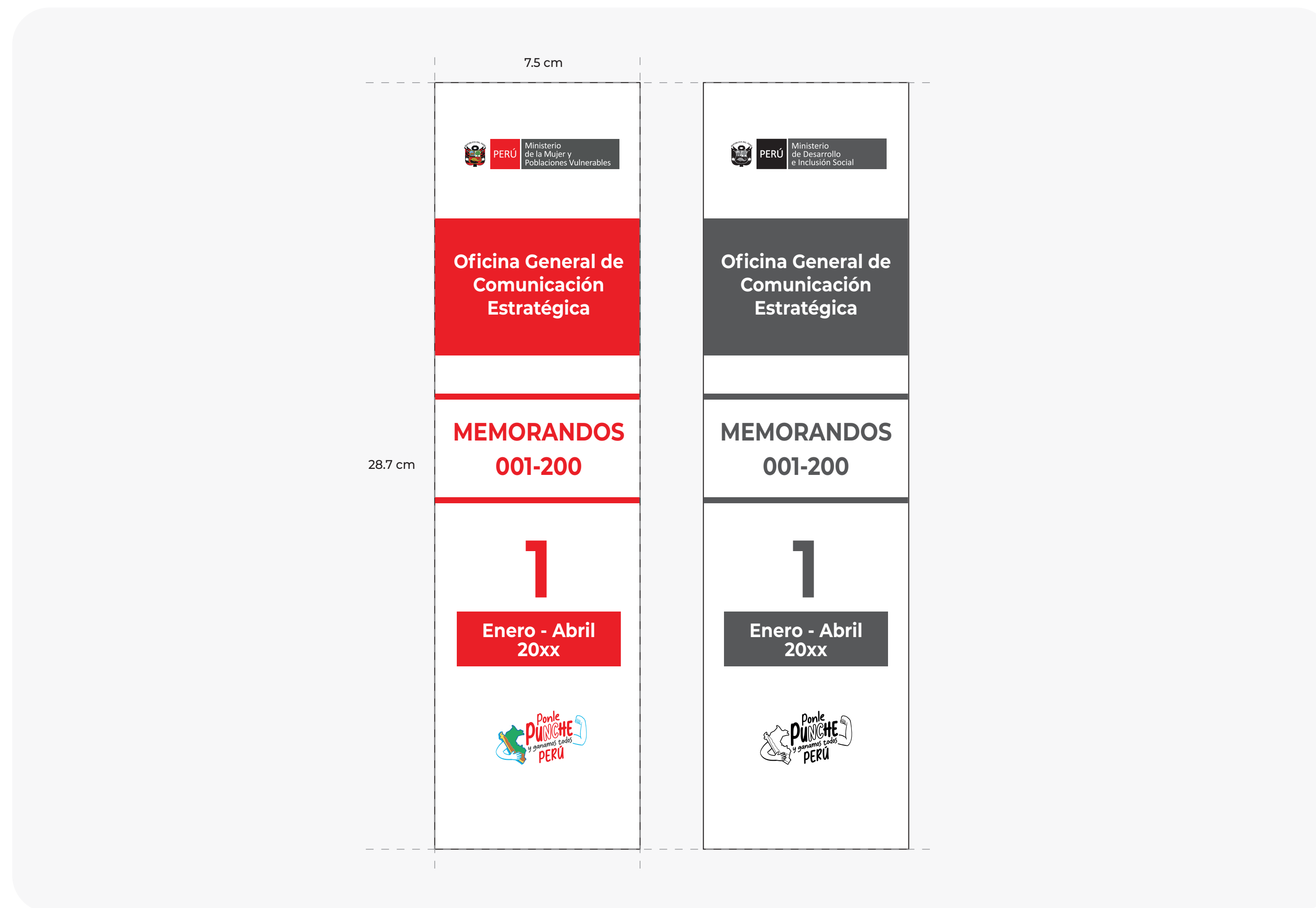


Archivadores

Funcionarios

Formato: 7.5 cm x 28.7 cm.
Material: papel bond 75 g.
Impresión: full color / un color.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado inferior del logotipo del MIMP.



4

Aplicaciones en merchandising

- Banner institucional
- Block de notas
- Lapiceros
- USB
- Bolsos
- Tazas



Banner institucionales

El logotipo del MIMP debe ubicarse alineados en la esquina izquierda de los diseños, mientras que el imagotipo de gestión, al centro y el imagotipo del Bicentenario, en la esquina derecha.





Banner institucionales

Logos del MIMP y programas nacionales

El logotipo del MIMP debe estar acompañado del logo del programa nacional, ubicando al lado derecho, seguido del imagotipo de gestión, al centro y el imagotipo del Bicentenario, en la esquina derecha.





Banner institucionales

Logos cooperantes y otras instituciones

Los logos de instituciones cooperantes y/o auspiciadores deben ubicarse en la zona inferior de la pieza gráfica. Para esto se tendrán que agrupar, dentro de la variedad de logos cooperantes, aquellos pertenecientes a instituciones públicas y privadas.

Dentro de las instituciones públicas, se debe dar valor jerárquico a las instituciones del Ejecutivo y por orden de precedencia y/o participación en el evento a realizar.



Logos de organizaciones



Block de notas

Características sugeridas

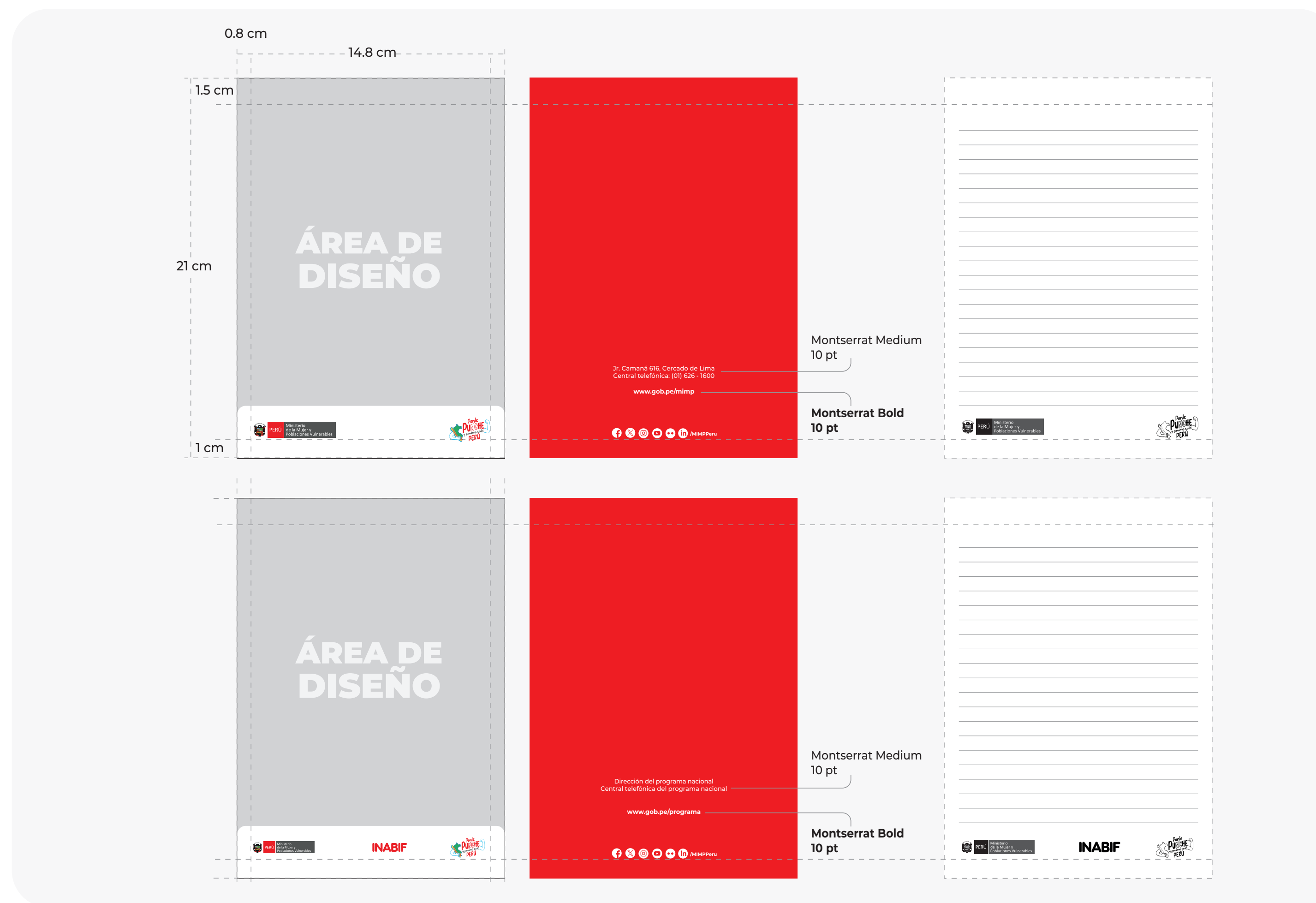
Formato: A5 (14.8 cm x 21 cm).

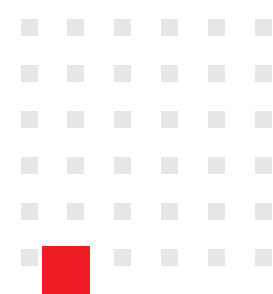
Material: carátula: folcote 14, interiores: papel bond 75 g.

Impresión: carátula: full color, interiores: un color.

Acabados: plastificado mate por tira, carátula y contracarátula.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP





Lapiceros

Características sugeridas

Material: PVC cremado.
Tipo: retráctil.
Estampado: serigrafía.
Color: según diseño.
Impresión: un lado.
Detalles: punta fina, retráctil y tinta líquida azul.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP.





USB



En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado inferior del logotipo del MIMP.



Bolsos

Características sugeridas

Formato: 35 cm ancho x 40 cm alto, 12 cm fuelle.

Material: lona.

Impresión: full color.

Acabados: costura reforzadas y usar el mismo estampado por ambos lados.



En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP.



Tazas

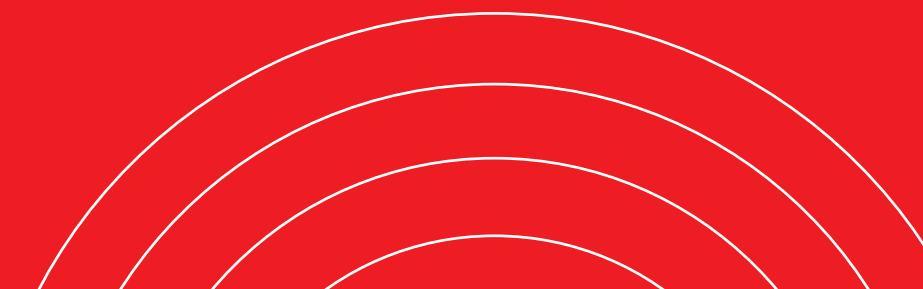



En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado inferior del logotipo del MIMP.



5

Aplicaciones en indumentarias

- Camisas manga larga
 - Camisetas manga larga
 - Camisetas manga corta
 - Polos
 - Gorras
 - Gorras tipo safari
 - Chalecos
 - Casacas
 - Ponchos impermeable
- 
- 



Camisas manga larga

Características sugeridas

Material: oxford creditex 65 % algodón y poliéster.

Color: blanco.

Acabados: costura en costados y mangas. Fusionados y acabados con perpunte, botonera fusionada en ojales, botones en pechera y puños, pretina para remangar a tres cuartos.

Bordado: 3 logos bordados a color.

Primer nombre y el primer apellido bordado a un color, para las autoridades de la alta dirección.

El nombre de la autoridad, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera derecha:
logotipo del MIMP (2 cm x 10 cm).

1 bordado parte delantera izquierda superior:
imago tipo Ponle punche y ganamos todos Perú (3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte delantera izquierda inferior:
imago tipo Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).





Camisas manga larga

Características sugeridas

Material: oxford creditex 65 % algodón y poliéster.

Color: blanco.

Acabados: costura en costados y mangas. Fusionados y acabados con perpunte, botonera fusionada en ojales, botones en pechera y puños, pretina para remangar a tres cuartos.

Bordado: 3 logos bordados a color.

El logo de los programas nacionales, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera derecha:
logotipo del MIMP (2 cm x 10 cm).

1 bordado parte delantera izquierda superior:
imago tipo Ponle punche y ganamos todos Perú (3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte delantera izquierda inferior:
imago tipo Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).





Camisetas manga larga

Características sugeridas

Material: tela piqué reactiva Lacost 30/1.

Color: blanco.

Modelo: camisero, con cuello V, manga larga, doble remalles.

Talla: S - M - L.

Acabados: bocamanga doble tela de tejido rib 1x1 pulgada de ancho, manga bastreado y cuello tejido.

Bordado: 3 logos bordados a color.

El logo de los programas nacionales, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera derecha:
logotipo del MIMP (2 cm x 10 cm).

1 bordado parte delantera izquierda superior:
imago tipo Ponle punche y ganamos todos Perú (3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte delantera izquierda inferior:
imago tipo Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).



Camisetas manga corta

Características sugeridas

Material: tela piqué reactiva Lacost 30/1.

Color: blanco.

Modelo: camisero, con cuello V, manga corta, doble remalles.

Talla: S - M - L.

Acabados: bocamanga doble tela de tejido rib 1x1 pulgada de ancho, manga basteadado y cuello tejido.

Bordado: 3 logos bordados a color.

Primer nombre y el primer apellido bordado a un color, para las autoridades de la alta dirección.

El logo de los programas nacionales, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera derecha:
logotipo del MIMP (2 cm x 10 cm).

1 bordado parte delantera izquierda superior:
imagotipo Ponle punche y ganamos todos Perú (3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte delantera izquierda inferior:
imagotipo Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).





Polos

Características sugeridas

Material: algodón.

Color: blanco.

Talla: S - M - L.

Acabados: ribetes en cuello y mangas basteados.

Bordado: 2 logos bordados a color.

El logo de los programas nacionales, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera derecha:
logotipo del MIMP (2 cm x 10 cm).

1 bordado parte delantera izquierda superior:
imago tipo del Ponle punche y ganamos todos Perú
(3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte delantera izquierda inferior:
imago tipo del Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).





Gorras

Características sugeridas

Material: tela drill sanforizado.

Color: rojo.

Modelo: tipo jockey.

Confección: cosido a 6 paños, doble ribete, medio forro delantero, con visera amoldable gruesa.

Acabados: con refuerzo en frontal y regulador con pega pega en la parte posterior.

Bordado: 3 logos bordados.

El logo de los programas nacionales, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera:

imagotipo Ponle punche y ganamos todos Perú (3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte lateral derecha superior:

logotipo del MIMP (2 cm x 10 cm).

1 bordado parte lateral derecha inferior:

imagotipo Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).

Delantera



Lateral





Gorra tipo ssafari

Características sugeridas

Material: tela drill sanforizado.

Color: rojo.

Modelo: tipo safari.

Confección: con broches de remache en los laterales.

Acabados: costura doble ribete, forro interior y sujetador del gorro a la cabeza.

Bordado: 3 logos bordados.

El logo de los programas nacionales, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera:

imagotipo Ponle punche y ganamos todos Perú (3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte lateral derecha superior:

logotipo del MIMP(2 cm x 10 cm).

1 bordado parte lateral derecha inferior:

imagotipo Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).

Delantera



Lateral





Chalecos

Características sugeridas

Material: tela drill sanforizado.

Color: rojo.

Talla: S - M -L.

Acabado: modelo periodista, tela nacional 100 % algodón con forro de malla y cierre. Llevará cuatro bolsillos con sujetador pega pega y dos bolsillos con cierres en la parte posterior. Con costuras reforzadas. 4 cintas reflectivas delanteras y 1 cinta posterior delanteras y 1 cinta posterior de 1 pulgada.

Bordado: 5 logos bordados.

Primer nombre y el primer apellido bordado a un color, para las autoridades de la alta dirección.

El logo de los programas nacionales, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera derecha:
logotipo del MIMP (2 cm x 10 cm).

1 bordado parte delantera izquierda superior:
imago tipo Ponle punche y ganamos todos Perú (3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte delantera izquierda inferior:
imago tipo Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).

1 bordado parte posterior superior:
logotipo del MIMP (4.4 cm x 22 cm).

1 bordado parte posterior inferior:
imago tipo Bicentenario Perú 2024 (8.3 cm x 18 cm).

Delantera



Posterior



10 cm



6 cm



4.4 cm



Casacas

Características sugeridas

Material: taslan cinta negra impermeable.

Color: rojo.

Talla: S - M - L.

Acabados: con forro de micropolar sumamente abrigador, tapa cierre, broches, puño elástico, con costuras reforzadas. Lleva capucha desmontable, vuelta y pega pega en lengüeta de capucha (de acuerdo a la necesidad). Cierre principal tractor y cierre naylon en bolsillos ojal. Tapa cierre interno. Atraques para reforzar en final de cierre principal y en bolsillos inferiores. Bordado: 5 logos bordados.

Primer nombre y el primer apellido bordado a un color, para las autoridades de la alta dirección.

El logo de los programas nacionales, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera derecha:
logotipo del MIMP (2 cm x 10 cm).

1 bordado parte delantera izquierda superior:
imago tipo Ponle punche y ganamos todos Perú (3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte delantera izquierda inferior:
imago tipo Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).

1 bordado parte posterior superior:
logotipo del MIMP (4.4 cm x 22 cm).

1 bordado parte posterior inferior:
imago tipo Bicentenario Perú 2024 (8.3 cm x 18 cm).





Casacas

Características sugeridas

Material: tela impermeable.
 Color: rojo.
 Talla: estándar.
 Bordado: 5 logos bordados.

El logo de los programas nacionales, debe colocarse al lado inferior del logotipo del MIMP, de manera proporcional, no excediendo el alto del tamaño del logo del ministerio.

1 bordado parte delantera derecha:
 logotipo del MIMP (2 cm x 10 cm).

1 bordado parte delantera izquierda superior:
 imagotipo Ponle punche y ganamos todos Perú (3.5 cm x 6 cm).

1 bordado parte delantera izquierda inferior:
 imagotipo Bicentenario Perú 2024 (2.8 cm x 6.2 cm).

1 bordado parte posterior superior:
 logotipo del MIMP (4.4 cm x 22 cm).

1 bordado parte posterior inferior:
 imagotipo Bicentenario Perú 2024 (8.3 cm x 18 cm).



6

Aplicaciones en materiales protocolares

- Tarjetas de saludo
- Backing
- Placas
- Banderines / Estandartes
- Tarecos
- Certificados
- Credenciales



Tarjetas de saludo (Autoridades)

Características sugeridas


Formato: A5 (14.8 cm x 21 cm).

Material: cartulina blanca de 170 g (variedad según disponibilidad). Sobre: papel bond alisado de 120 g.

Impresión: full color.

Acabados: barniz offset mate por ambas caras.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar la denominación completa del logotipo del MIMP.





La ministrs de la Mujer y Poblaciones Vulnerables
saluda cordialmente al señor(a)

Nombre del destinatario
Cargo del destinatario

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat.

Ciudad, (día) de (mes) de (año)






La ministra de la Mujer y Poblaciones Vulnerables
saluda cordialmente al señor(a)

Nombre del destinatario
Cargo del destinatario

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat.

Ciudad, (día) de (mes) de (año)

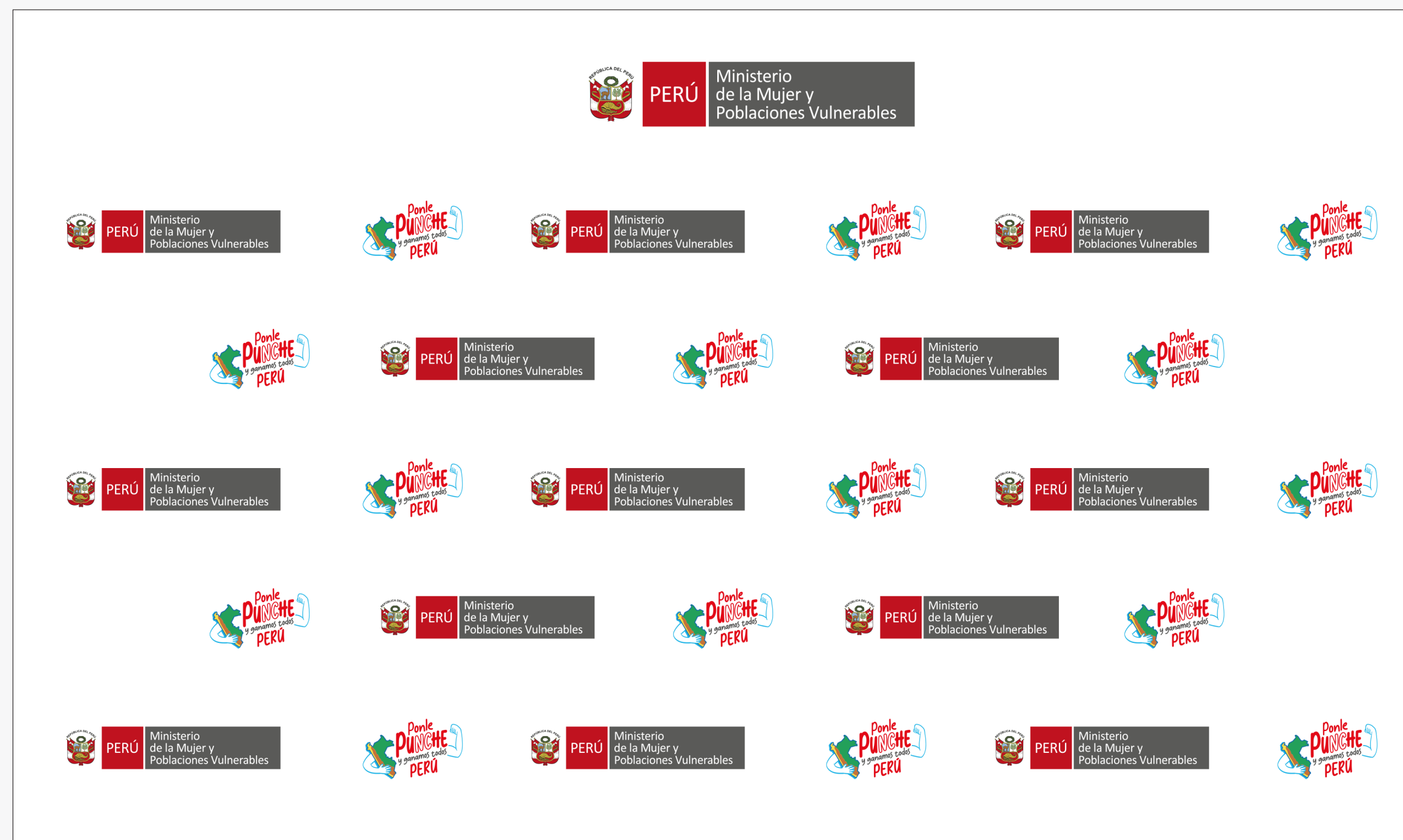




Backing

Características sugeridas

Formato: backing tipo roll screen 3 m ancho x 2 m alto. Material: banner de 13 onzas. Impresión: full color 720 dpi.



En el caso de los programas nacionales, deben colocar la denominación completa del logotipo del MIMP.

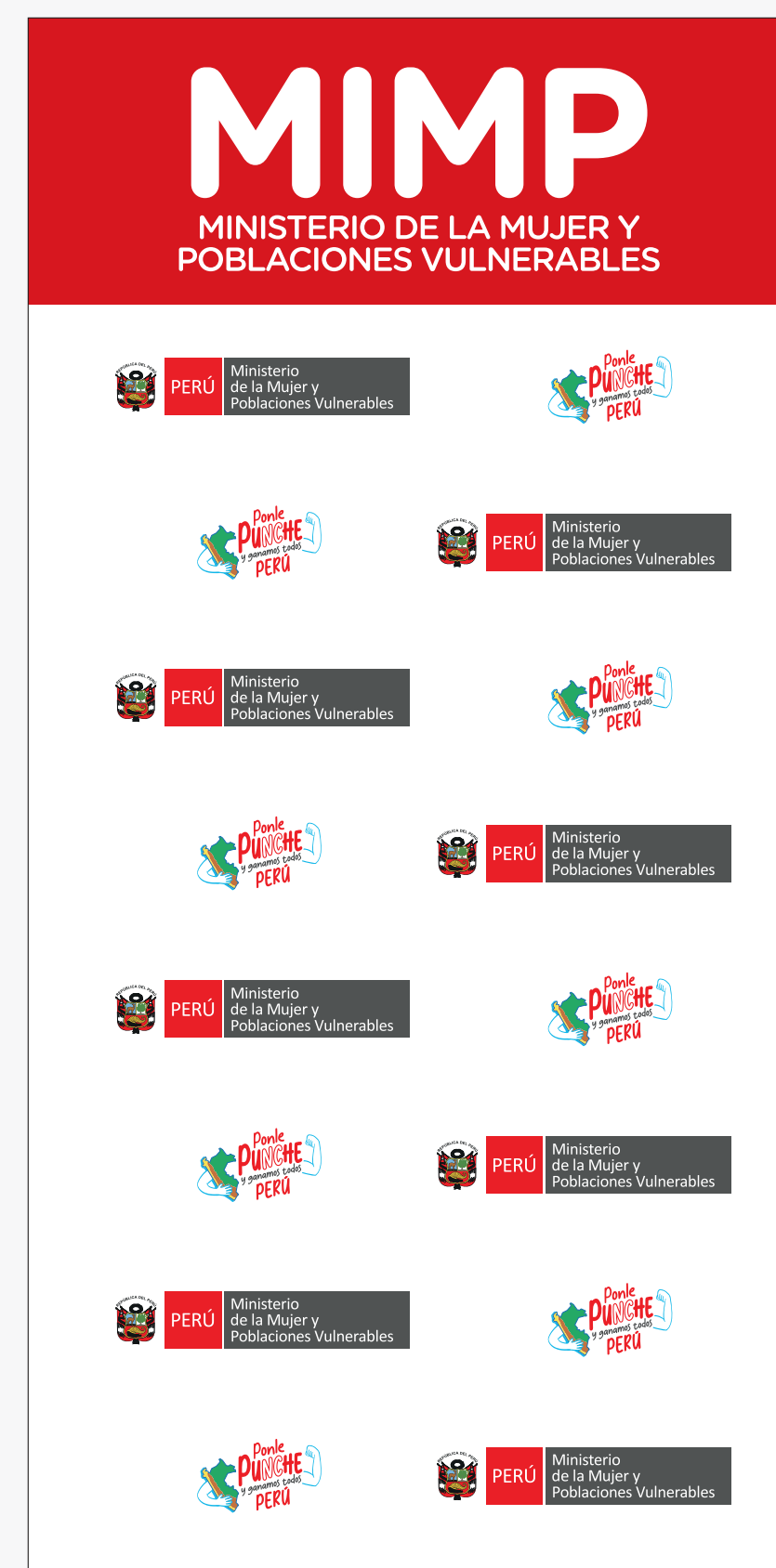


Banner - eventos

Características sugeridas

Formato: backing tipo roll screen 3 m ancho x 2 m alto. Material: banner de 13 onzas. Impresión: full color 720 dpi.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar la denominación completa del logotipo del MIMP.





Placas - recordatorios

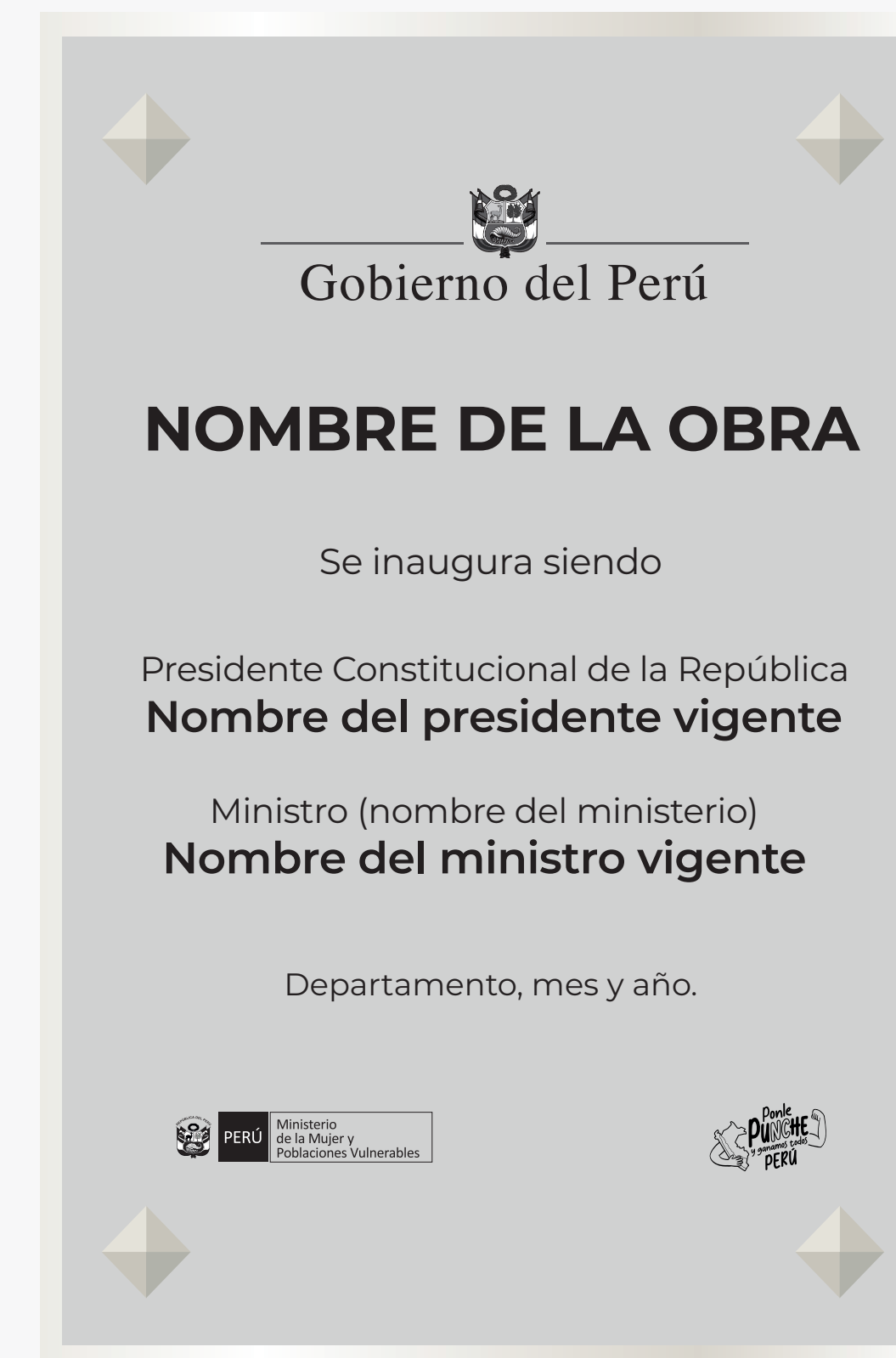
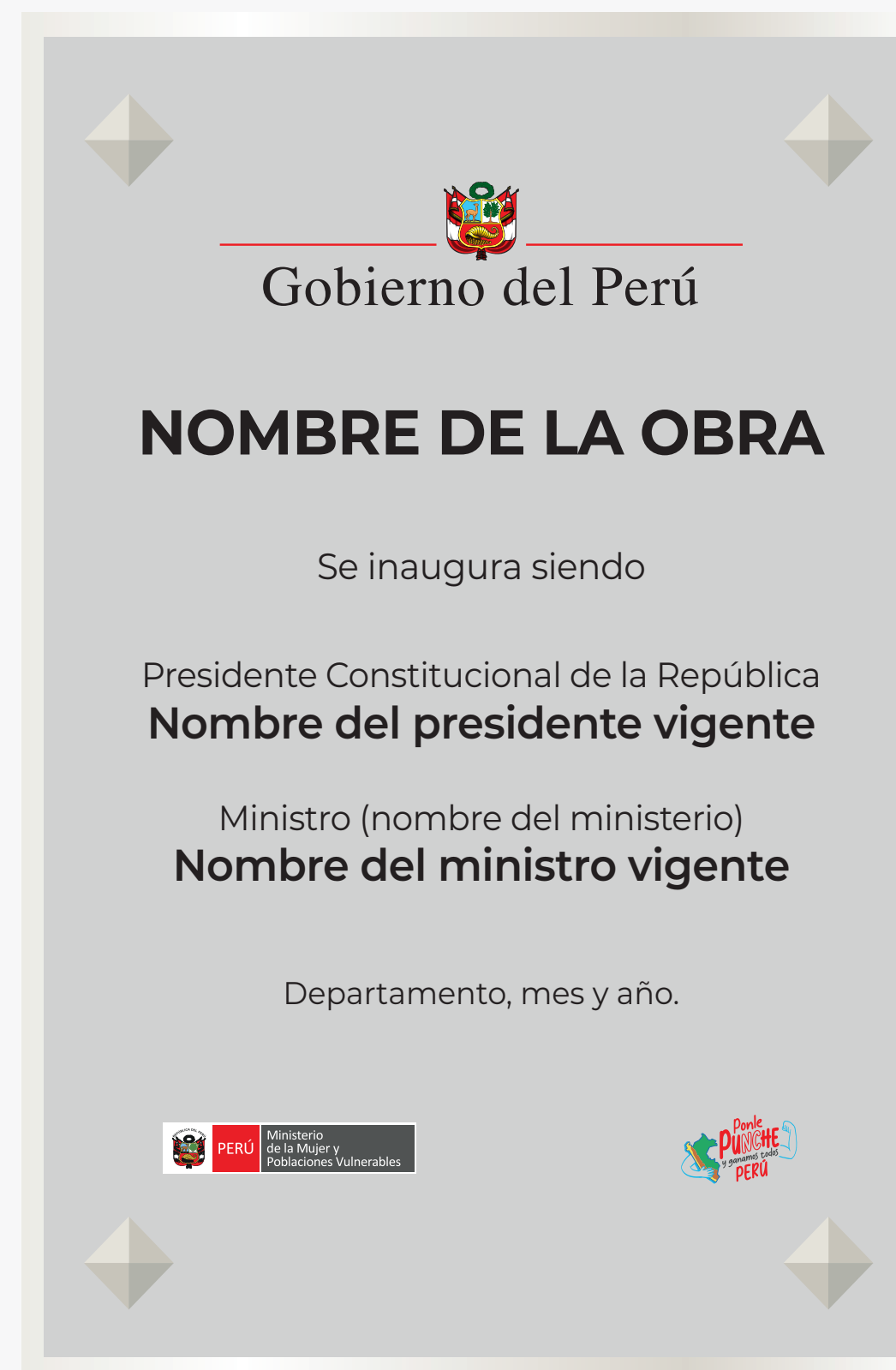
Características sugeridas

Formato: 40 cm ancho x 60 cm alto.

Material: metal.

Impresión: full color o a un color, grabado y marcado.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar la denominación completa del logotipo del MIMP.





Banderines y estandares

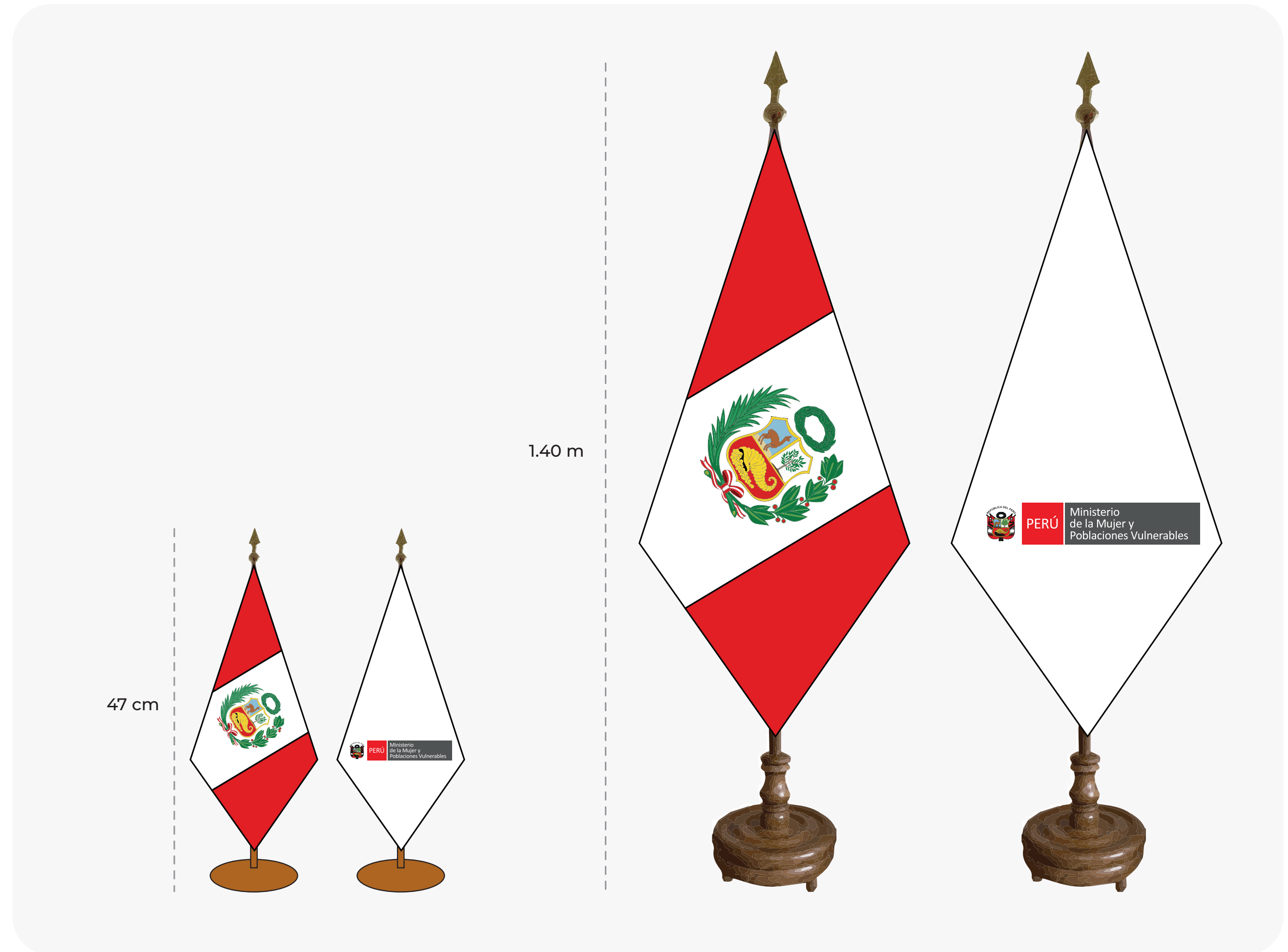
Características sugeridas

Altura: 47 cm.
Acabado: bordado en alto relieve.

Características sugeridas

Altura: 1.40 m.
Ancho: 0.84 cm a 0.90 cm.
Acabado: bordado en alto relieve en raso blanco.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar la denominación completa del logotipo del MIMP.





Tarecos

Características sugeridas

Formato: A4 (21 cm x 29.7 cm).
Material: acrílico.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar la denominación completa del logotipo del MIMP.






Certificados

Características sugeridas


Formato: A4 (21 cm x 29.7 cm).
 Material: cartulina especial 180 g.
 Impresión: full color.

Los logos de instituciones cooperantes y/o auspiciadores deben ubicarse en la zona inferior de la pieza gráfica. Para esto se tendrán que agrupar, dentro de la variedad de logos cooperantes, aquellos pertenecientes a instituciones públicas y privadas.

En el caso de los programas nacionales, deben colocar la denominación completa del logotipo del MIMP.



PERÚ Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables



RECONOCIMIENTO

Otorgado a

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut aliquip ex ea vulputate dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut

Lima, XX abril de 20XX

Nombre y apellido
Cargo de la/el funcionaria/o

Nombre y apellido
Cargo de la/el funcionaria/o

- Montserrat Bold 39 pt
- Montserrat Bold 19 pt
- Montserrat Regular 35 pt
- Montserrat Regular 37 pt
- Montserrat Regular 14 pt
- Montserrat Bold 13 pt
- Montserrat Regular 13 pt



Credenciales

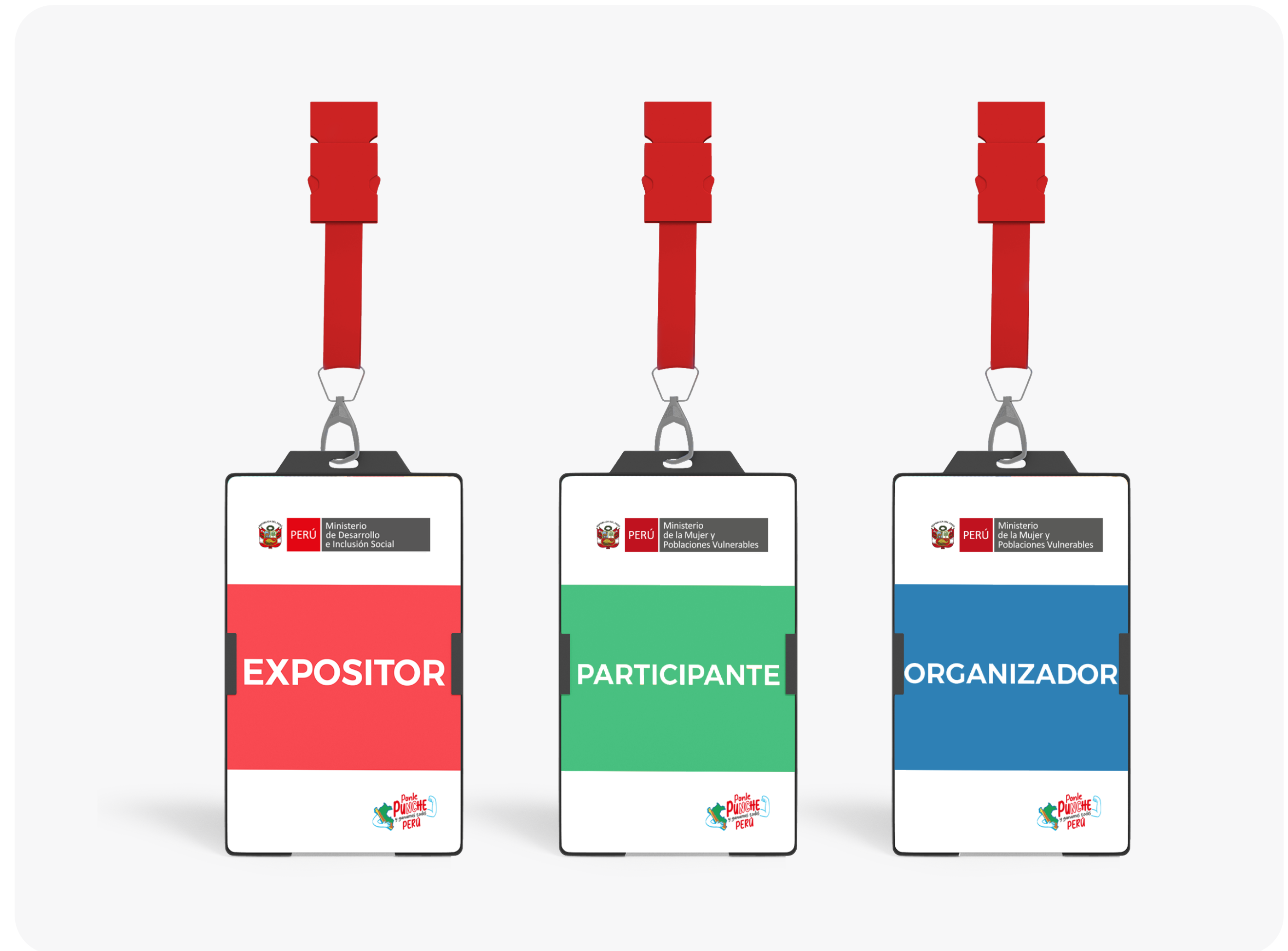
Características sugeridas

Formato: 5.5 cm x 8.5 cm.

Material: PVC.

Impresión: full color.

Cada credencial debe tener un color diferente para distinguir a las personas que participan en el evento.





Aplicaciones en materiales protocolares

- Tarjetas de saludo
- Backing
- Placas
- Banderines / Estandartes
- Tarecos
- Certificados
- Credenciales



Notas de prensa

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP.

Tener en cuenta de incorporar mensajes informando el sistema de gestión implementado en la entidad (calidad, seguridad de la información, antisoborno, entre otros).

1.5 cm | 1.5 cm | 15.5 cm | 1 cm | 1.5 cm

1.5 cm

5.8 cm

1.05 cm

1 cm

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Denominación oficial del año vigente para el sector público"

Título de la nota de prensa

- **Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.**
- **Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore.**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duiis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duiis dolore te feugait nulla facilisi.

Lima, XX de abril de 20XX

Oficina de Comunicaciones
Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables
www.gob.pe/mimp

Arial Bold, 25 pt

Arial Bold, 14 pt

Arial Regular, 10 pt
Párrafo justificado, interlineado 1,5
Espacio entre párrafos
Sin sangrías

Arial Regular, 8 pt

22.65 cm

1.5 cm

0.3 cm

1.7 cm

Comunicados

■ Vía correo electrónico

Mensajes por correo electrónico



Mensajes por correo electrónico para su programas sociales



Ancho sugerido estándar: 800 px ancho - 650 px alto

Firmas electrónicas

- Tener en cuenta de incorporar mensajes informando el sistema de gestión implementado en la entidad (calidad, seguridad de la información, antisoborno, entre otros).

Flor de María Córdova García
Directora General
Dirección General de Promoción y Desarrollo
de la Autonomía Económica de las Mujeres

Jr. Camaná N.º 616, Cercado de Lima.
Tel.: (01) 626-1600 anexo: 8110
www.gob.pe/mimp



Flor de María Córdova García
Directora General
Dirección General de Promoción y Desarrollo
de la Autonomía Económica de las Mujeres

Jr. Camaná N.º 616, Cercado de Lima.
Tel.: (01) 626-1600 anexo: 8110
www.gob.pe/mimp



INABIF



Presentaciones power point






TÍTULO PORTADA

Subtítulo subtítulo subtítulo

Año




Nº SEPARADOR PÁGINA






Título de tema

- Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. **Cum sociis** natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec.
- Nullam **dictum felis eu** pede mollis pretium. Integer tincidunt.
- Quisque rutrum. Aenean imperdiet. Etiam ultricies nisi vel augue. **Curabitur ullamcorper ultricies** nisi. Nam eget dui. Etiam rhoncus.

Gráfico referencial



Sub título

- Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. **Cum sociis** natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec.
- Nullam **dictum felis eu** pede mollis pretium. Integer tincidunt.
- Quisque rutrum. Aenean imperdiet. Etiam ultricies nisi vel augue. **Curabitur ullamcorper ultricies** nisi. Nam eget dui. Etiam rhoncus.
- Donec vitae sapien ut libero venenatis faucibus. **Nullam quis ante**. Etiam sit amet orci eget eros faucibus tincidunt. Duis leo. Sed fringilla mauris sit amet nibh.




GRACIAS

Audio y video

- Tener en cuenta de incorporar mensajes informando el sistema de gestión implementado en la entidad (calidad, seguridad de la información, antisoborno, entre otros).





Audio y video

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP.

1



2



3





Post en Facebook



Post (1080 px x 1080 px)

Post en Instagram y sus programas sociales



Post (1080 px x 1350 px)



Aplicaciones en señaléticas

- Letreros exteriores
- Señaléticas interiores
- Direccionales
- Ubicación
- Información



Señaléticas de identificación

Todos los letreros que identifiquen a dependencias del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables deben ir solamente con la pastilla del Ministerio y los datos dispuestos en los ejemplos.

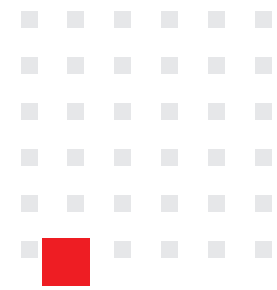




Señaléticas de información

Dependiendo de las dimensiones del lugar donde se ubicaría el cartel, se adaptará a escala la medida del mismo sin alterar su composición.

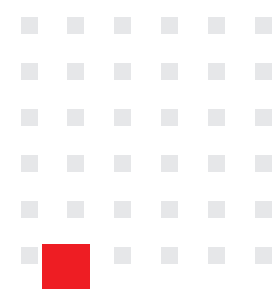




Señaléticas de interiores

Estas señaléticas permiten que las personas que recorren las instalaciones de nuestra institución puedan guiarse de forma autónoma.





Señaléticas de interiores

Estas señaléticas permiten que las personas que recorren las instalaciones de nuestra institución puedan guiarse de forma autónoma.





Señaléticas de ubicación

Estas señaléticas permiten que las personas que recorren las instalaciones de nuestra institución puedan guiarse de forma autónoma.





Señaléticas de regulación

Estas señaléticas están orientadas a proteger a los usuarios contra el peligro.

Restrictivo



Prohibitivo



Preventivos





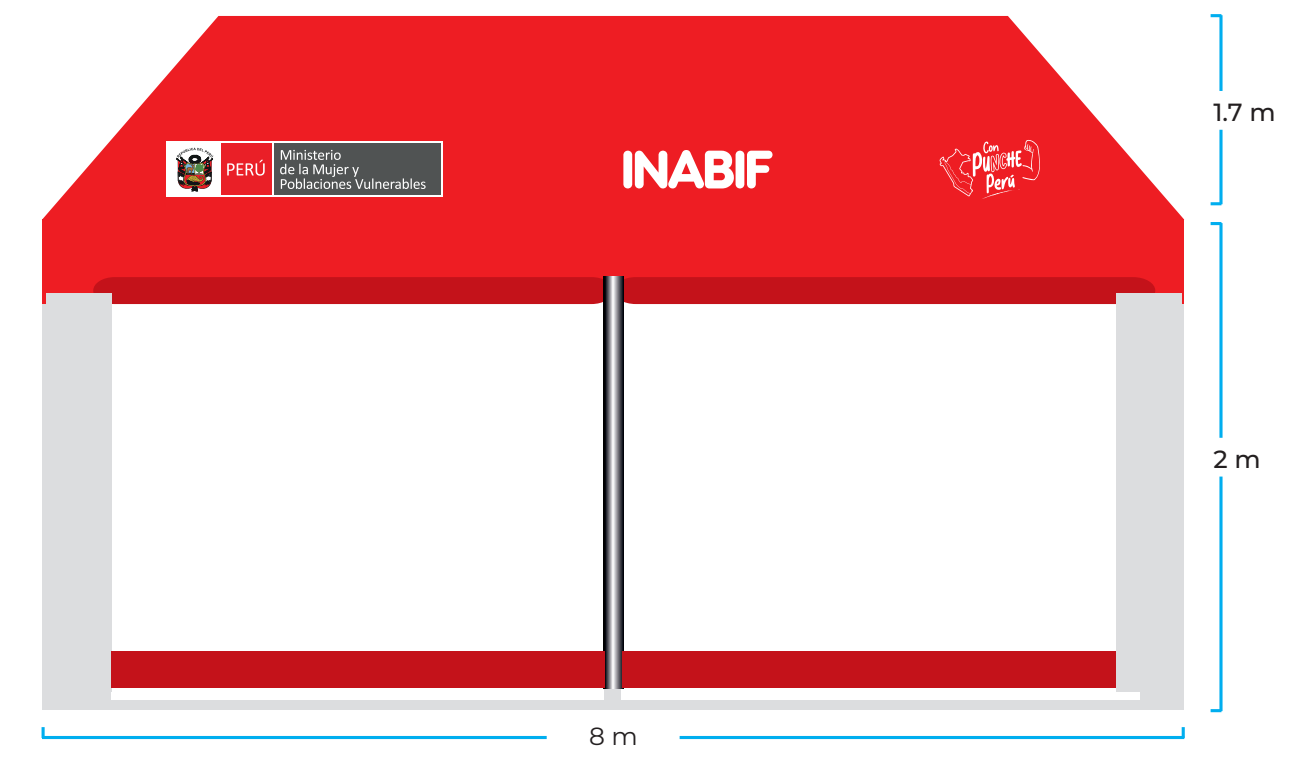
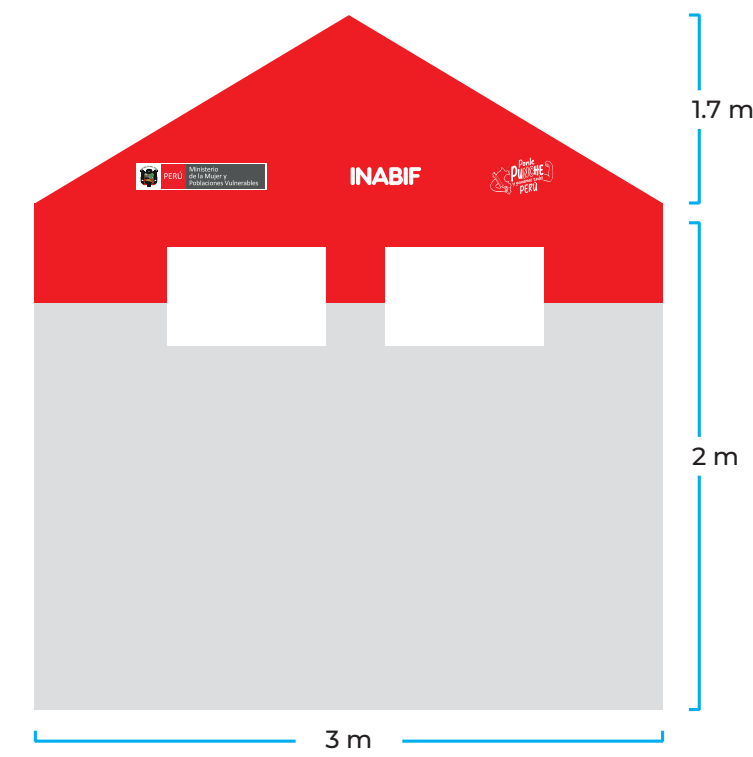
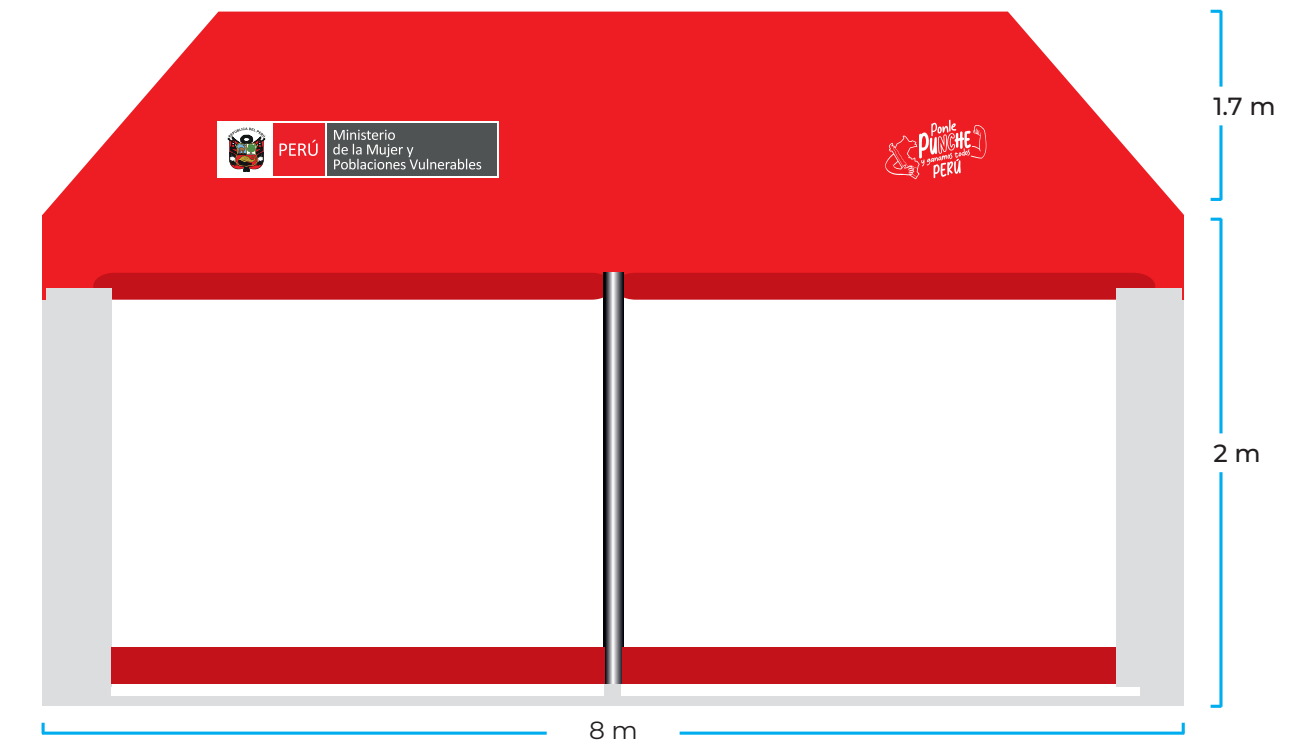
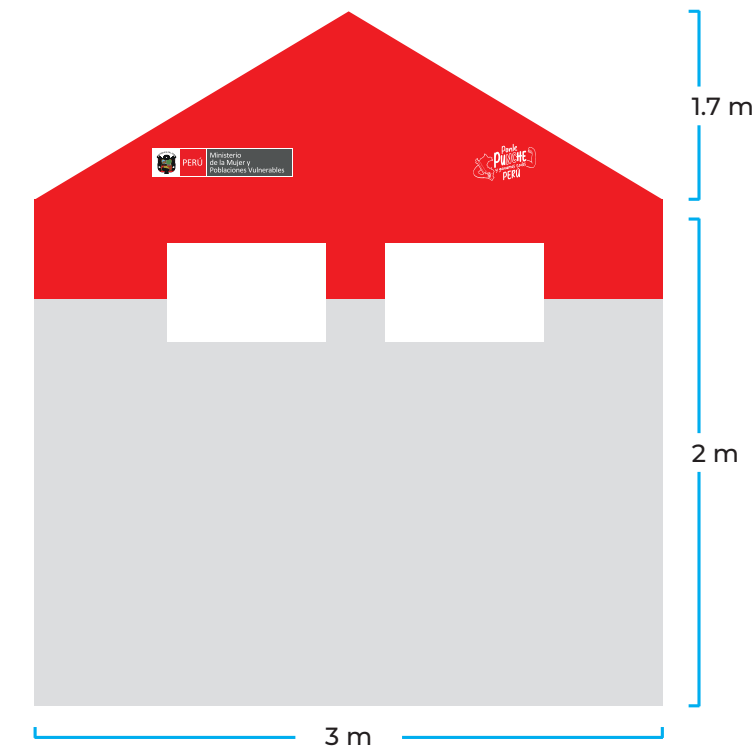
Aplicaciones en infraestructura y otros bienes

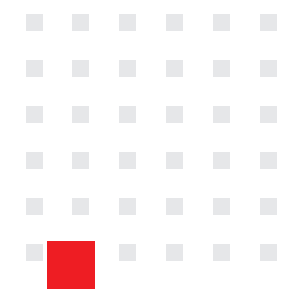
- Carpas
- Toldos
- Módulos
- Vehículos oficiales



Carpas

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP.





Toldos

En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP.





Módulos



En el caso de los programas nacionales, deben colocar su logo institucional al lado derecho del logotipo del MIMP



Vehículos oficiales

Características sugeridas

Material: vinil adhesivo a colores.
Tamaño: 35 cm a 40 cm de ancho.

Los vehículos que forman parte del parque automotor del MIMP deben colocar el logotipo del MIMP, así como del programa nacional al que pertenecen, asimismo deben encontrarse ubicadas en las puertas laterales de la parte delantera de los vehículos, con excepción de los vehículos oficiales asignados a la Alta Dirección y Dirección Ejecutiva.

De encontrarse las actividades del MIMP o sus programas nacionales en zona de conflicto social, debe evitarse el uso de logotipos en todos los vehículos oficiales asignados por medidas de seguridad.



Jr. Camaná 616, Cercado de Lima

Central telefónica: (01) 626 - 1600

www.gob.pe/mimp

