



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO 10

ANALISIS DE REQUERIMIENTOS (DMOTI06.FE.AR)

<NOMBRE DEL SISTEMA>

<VERSION: X.Y.Z>



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

HOJA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO

CONTROL DOCUMENTAL:

PROYECTO:	
CODIGO DE PROYECTO:	

PRODUCTO:	
CODIGO DEL PRODUCTO:	
VERSIÓN:	
FECHA DE ENTREGA:	
RESUMEN DEL PRODUCTO:	

NOMBRE DE ARCHIVO ELECTRONICO ENTREGADO:	
---	--

ESTADO FORMAL:

Preparado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Nombre: Cargo: Fecha: <hr/>	Nombre: Cargo: Fecha: <hr/>	Nombre: Cargo: Fecha: <hr/>
Firma	Firma	Firma
Nombre: Cargo: Fecha: <hr/>	Nombre: Cargo: Fecha: <hr/>	Nombre: Cargo: Fecha: <hr/>
Firma	Firma	Firma

CONTROL DOCUMENTAL:

Este documento es propiedad del **MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES**; su uso es estrictamente interno.
Queda prohibida la reproducción o transmisión total o parcial del contenido del presente documento en cualquier forma, sin el consentimiento previo y/o escrito del **MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES**.



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

LISTA DE CAMBIOS

NRO.	FECHA	DESCRIPCIÓN	AUTORES



INDICE

1. INTRODUCCION.....	6
1.1. PROPOSITO	6
1.2. ALCANCE	6
1.3. DEFINICIONES, ACRONIMOS Y ABREVIATURAS.....	6
1.4. REFERENCIAS	6
2. DESCRIPCIÓN GENERAL.....	6
2.1. DESCRIPCION DEL SISTEMA.....	6
2.2. OBJETIVOS DEL SISTEMA	6
2.3. DIAGRAMA DE CONTEXTO DEL SISTEMA	6
2.4. CARACTERISTICAS DEL USUARIO.....	6
2.5. ALCANCE FUNCIONAL.....	6
2.6. RESTRICCIONES.....	6
2.7. SUPOSICIONES Y DEPENDENCIAS.....	7
2.8. ASIGNACIÓN DE REQUERIMIENTOS	7
3. REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN	7
3.1. REQUISITOS	7
3.2. PROCEDIMIENTO	7
3.3. FUENTES DE REQUISITOS	7
3.4. CONTENIDOS RELEVANTES.....	8
3.5. TECNICAS EMPLEADAS	8
4. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES.....	8
4.1. MODELO DE CASOS DE USO	8
4.2. ACTORES.....	8
4.3. CASOS DE USO	8
5. REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES.....	8
6. REQUERIMIENTO DE ARQUITECTURA (HARDWARE Y SOFTWARE)	9
6.1. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE	9
6.2. REQUISITOS DE SOFTWARE	9
6.3. VALIDACIÓN DE REQUISITOS.....	9
7. MATRICES DE TRAZABILIDAD	10
7.1. OBJETIVOS DEL SISTEMA VS. REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN.....	10
7.2. OBJETIVO DEL SISTEMA VS. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES	10



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

7.3. OBJETIVO DEL SISTEMA VS. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES	10
8. REGLAS DEL NEGOCIO	10
9. GLOSARIO DE TERMINOS	10



1. INTRODUCCION

1.1. PROPOSITO

<Especificar el propósito de este documento con respecto al ciclo de desarrollo.>

1.2. ALCANCE

<Describir brevemente el alcance de este documento.>

1.3. DEFINICIONES, ACRONIMOS Y ABREVIATURAS

<Proporcionar las definiciones de los términos, acrónimos y abreviaturas requeridos para interpretar adecuadamente este documento. Si el termino está en el glosario, hacer una referencia.>

1.4. REFERENCIAS

<Proporcionar una lista completa de todos los documentos referenciados en este documento.

Identificar cada documento mediante título, número de versión y fecha de publicación.>

2. DESCRIPCIÓN GENERAL

2.1. DESCRIPCION DEL SISTEMA

<Colocar el sistema en perspectiva en relación a otros sistemas. Especificar si el sistema es independiente y totalmente auto contenido. Si el sistema es un componente de un sistema más grande, relacionar los requerimientos del sistema más grande a la funcionalidad del sistema aquí descrito e identificar las interfaces.>

2.2. OBJETIVOS DEL SISTEMA

<Elaborar una lista de los objetivos del sistema, especificados mediante la plantilla para objetivos del sistema.>

2.3. DIAGRAMA DE CONTEXTO DEL SISTEMA

<Insertar diagrama de contexto que muestre la funcionalidad de alto nivel del sistema.>

2.4. CARACTERISTICAS DEL USUARIO

<Describir las características generales de los usuarios previstos del sistema incluyendo nivel educacional, experiencia y dominio técnico.>

2.5. ALCANCE FUNCIONAL

<Identificar por su nombre los productos de software a construirse. Explicar que productos serán o no eran construidos.>

2.6. RESTRICCIONES

<Proporcionar una descripción general de cualquier otro elemento que limitará las opciones del desarrollador.>



2.7. SUPOSICIONES Y DEPENDENCIAS

<Listar los factores que afectan los requerimientos establecidos. Estos factores no son restricciones de diseño; pero ciertos cambios en ellos pueden afectar a los requerimientos.>

2.8. ASIGNACIÓN DE REQUERIMIENTOS

<Listar los requerimientos que forman parte de cada una de las liberaciones planteadas del sistema.>

3. REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN

<Listar los requerimientos de información identificados, especificados mediante la plantilla para requerimientos de información.>

3.1. REQUISITOS

<Se implementa la ingeniería de requisitos en un proyecto de software, con el objetivo de minimizar el impacto de errores en los requisitos, establecer una arquitectura de hardware óptima para el funcionamiento del software, diseñar y organizar el desarrollo de soluciones de software eficaces y eficiente, que satisfacen requisitos, acercar los prototipos al objetivo que el software se plantea.>

3.2. PROCEDIMIENTO

- *Identificar los stakeholders.*
- *Entender las necesidades de los usuarios y clientes necesarios para planear el sistema y sus expectativas.*
- *Identificar los requerimientos.*
- *Definir los requerimientos de forma estándar para los stakeholders.*
- *Especificar los requerimientos.*
- *Priorizar los requerimientos.*
- *Derivar los requerimientos.*
- *Particionar los requerimientos.*
- *Asignar los requerimientos.*
- *Hacer seguimientos a los requerimientos.*
- *Manejar los requerimientos.*
- *Probar y verificar los requerimientos.*
- *Validar los requerimientos.*

3.3. FUENTES DE REQUISITOS

- *Metas: Factores críticos de éxito.*
- *Conocimiento del dominio del software.*
- *Los interesados, afectados por el sistema.*
- *Entorno físico que rodea el sistema.*
- *El entorno organizacional y los procesos de negocio.*



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

3.4. CONTENIDOS RELEVANTES

<Los contenidos relevantes de la ingeniera de requisitos de un proyecto de desarrollo de software son:>

- *Información de los objetivos o problemas a solucionar.*
- *Propiedades o comportamiento del sistema.*
- *Restricciones de diseño y fabricación del producto.*
- *Descripción de servicios que prestará el software al usuario.*
- *Restricciones acerca de la tecnología.*
- *Restricciones acerca de los requisitos no funcionales.*

3.5. TECNICAS EMPLEADAS

- *Entrevistas.*
- *Observación y análisis de tareas, puede consultarse los manuales MAPRO de la unidad orgánica.*
- *Diseño y desarrollo del prototipo.*
- *Técnica UML (Lenguaje Unificado de Modelamiento).*

4. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES

4.1. MODELO DE CASOS DE USO

<Insertar diagramas del modelo de casos de uso.>

4.2. ACTORES

<Listar los actores identificados, especificados mediante la plantilla para actores de casos de uso.>

4.3. CASOS DE USO

<Listar los casos de uso identificados, especificados mediante la plantilla para requerimientos funcionales.>

5. REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES

<Listar de requerimientos no funcionales identificados, especificados mediante la plantilla par requerimientos no funcionales.>

<Requerimiento no funcional>

Orientados al usuario

- *Fiabilidad.*
- *Seguridad.*
- *Usabilidad.*
- *Robustez.*
- *Disponibilidad.*
- *Rendimiento.*



Orientados al desarrollador

- *Disponibilidad.*
- *Portabilidad.*
- *Adaptabilidad.*
- *Adaptabilidad.*
- *Facilidad de "testing".*
- *Compresibilidad*

6. REQUERIMIENTO DE ARQUITECTURA (HARDWARE Y SOFTWARE)

6.1. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE

<Los requisitos funcionales y no funcionales, inciden directamente en la arquitectura de hardware del centro de datos, requerido para la operación del software- Cada componente de hardware cuenta con una configuración estipulada en las especificaciones de cada servidor.

También se considera las características del software de servicio, que sobre cada servidor opera.>

- *Recurso hardware N° 01.*
- *Recurso hardware N° 02.*
- *Recurso hardware N° 0X.*

6.2. REQUISITOS DE SOFTWARE

<Existen tres (03) componentes de software definidos: (1) Sistema operativo. (2) Software de Servicios. (3) Software de aplicación. >

- *Recurso hardware N° 01 (Sistema operativo).*
- *Recurso hardware N° 02 (Software de servicio).*
- *Recurso hardware N° 0X (Software de aplicación).*

6.3. VALIDACIÓN DE REQUISITOS

<Implementando el hardware y software, se requiere validar los requisitos establecidos por el equipo de desarrollo en la plataforma establecido. Se recomienda emplear las siguientes técnicas:>

- *Review o Walk-throughs: Esta técnica consiste en la lectura y corrección de la completa documentación o modelado de la definición de requisitos Con ello solamente e puede validar la correcta interpretación de la información transmitida. Mas difícil es verificar la consistencia de la documentación o información faltante.*
- *Auditorias: La revisión de la documentación con esta técnica consiste en un chequeo de resultados contra una chesklist predefinida o definida a documentos de proceso, es decir solo una muestra es revisada.*



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- *Matrices de trazabilidad: Esta técnica consisten en marcar los objetivos del sistema y chequearlos contra los requisitos del mismo. Es necesario ir viendo que objetivos cubre cada requisito, de esta forma se podrán detectar inconsistencias y objetivos no cubiertos.*
- *Prototipos: Algunas propuestas se basan en obtener de la definición de requisitos prototipos que, sin tener la totalidad de la funcionalidad del sistema. Permitan al usuario hacerse una idea de la estructura de la interfaz del sistema con el usuario. Esta técnica tiene el problema de que el usuario debe entender que lo que está viendo es un prototipo y no el sistema final.*

7. MATRICES DE TRAZABILIDAD

7.1. OBJETIVOS DEL SISTEMA VS. REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN

<Elaborar la matriz objetivo del sistema-requerimiento de información de forma que para cada objetivo se pueda conocer con que requerimientos está asociada.>

7.2. OBJETIVO DEL SISTEMA VS. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES

<Elaborar la matriz objetivo del sistema-requerimiento funcional de forma que para cada objetivo se pueda conocer con que requerimientos se está asociando.>

7.3. OBJETIVO DEL SISTEMA VS. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES

<Elaborar la matriz objetivo del sistema-requerimiento no funcional de forma que para cada objetivo se pueda conocer con que requerimientos se está asociando.>

8. REGLAS DEL NEGOCIO

<Listar las reglas del negocio identificadas, especificadas mediante la platilla de reglas de negocio. Esta información se puede proporcionar por referencia a otro documento como el Modelado de Negocio.>

9. GLOSARIO DE TERMINOS

<Listar los términos comunes identificadas, especificadas mediante la platilla de glosario de términos. Esta información se puede proporcionar por referencia a otro documento como el Modelado de Negocio.>